

LEMBAR PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan PPL di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

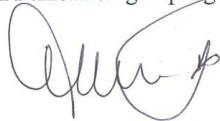
Nama : Mita Wulandari
NIM : 12202244030
Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris

Telah melaksanakan Kegiatan PPL di Muhammadiyah 4 Klaten Tengah
dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015.

Yogyakarta, 12 September 2015

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Margana, M.A.
NIP. 19570906 198502 1 001

Guru Pembimbing



Esti Kuswandari
NIP. 197503242008012006

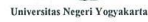
Kepala Sekolah



Koordinator PPL Sekolah



Lasimin, S.Pd
NIP. 19740918 200801 1 002



Universitas Negeri Yogyakarta

Mahasiswa,

Mita Wulandari
Nim. 12202244030

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
UNIT LOKASI SMK MUHAMMADIYAH 4 KLATEN TENGAH



Disusun Oleh
Mita Wulandari
12202244030
Pendidikan Bahasa Inggris

JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAN NEGERI YOGYAKARTA
2015

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah penyusun panjatkan Kehadirat Allah SWT, karena atas karunia-Nya penyusun dapat melaksanakan tugas Praktik Pengajaran Lapangan (PPL) dengan sesuai jadwal yang telah ditetapkan. Laporan PPL ini disusun sebagai salah satu syarat untuk melengkapi kegiatan PPL dan sebagai bukti telah menempuh mata kuliah yang wajib diambil oleh mahasiswa program kependidikan berdasarkan kegiatan yang sudah dirancang dan dilaksanakan di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah mulai dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan tanggal 12 September 2015. Laporan ini merupakan sekumpulan informasi mengenai serangkaian pelaksanaan program PPL di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah yang disusun secara tertulis dan sistematis.

Dalam melaksanakan tugas PPL ini, penyusun yang berada di lokasi SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah menemui beberapa kesulitan dan hambatan karena keterbatasan pengalaman yang kami miliki. Namun berkat kerjasama yang baik dari berbagai pihak akhirnya kami dapat menyelesaikan program PPL sesuai dengan waktunya. Oleh karena itu kami ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada :

1. Ibu Esti Kuswandari, S.Pd. selaku Guru Pembimbing mata pelajaran Bahasa Inggris di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah yang telah memberikan bimbingan pada saat pelaksanaan PPL sampai terselesaikannya laporan ini.
2. Bapak Lasimin, S.Pd. selaku Koordinator PPL SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah yang selalu memberikan arahan, bimbingan dan juga mediator antara mahasiswa dengan guru karyawan di Sekolah.
3. Bapak Kusdianta, S.Ag, selaku Kepala SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL.
4. Bapak Dr. Margana, M.Hum, M.A. selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang telah membimbing kami dalam pelaksanaan PPL sampai terselesaikannya laporan ini.
5. Siswa SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah khususnya jurusan Teknik Otomotif yang telah membantu dan mengikuti program PPL.
6. Samsul Maa'rif, M.A. selaku Ketua Jurusan Pendidikan Bahasa Daerah, Fakultas Bahasa dan Seni.

7. Bapak Dr. Rochmat Wahab selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL.
8. Kepada Lembaga Pengabdian Pada Masyarakat (LPM) dan Unit Program Pengalaman Lapangan (UPPL), yang telah menyelenggarakan PPL 2015 di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah.
9. Rekan-rekan mahasiswa PPL SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah yang telah bekerjasama dengan baik dan memberikan arti sebuah kehidupan dalam susah maupun senang selama pelaksanaan Program PPL.
10. Semua pihak yang telah membantu pelaksanaan Program PPL sampai selesai penyusunan laporan ini.

Penyusun menyadari bahwa dalam pelaksanaan PPL, penyusun merasa telah membuat banyak kesalahan dan kekhilafan. Untuk itu, penyusun memohon maaf kepada semua pihak yang telah membantu pelaksanaan program PPL. Akhirnya, penyusun berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

	Hal
JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	v
ABSTRAK.....	vi

BAB I : Pendahuluan

A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....	4

BAB II: Persiapan, Pelaksanaan Dan Analisis Hasil

A. Persiapan.....	6
B. Pelaksanaan Program PPL.....	8
C. Analisis Hasil Pelaksanaan	11

BAB III: Penutup

A. Kesimpulan.....	13
B. Saran.....	13

DAFTAR PUSTAKA.....	14
---------------------	----

LAMPIRAN.....	15
---------------	----

ABSTRAK

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN

UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LOKASI SMK MUHAMMADIYAH 4 KLATEN TENGAH

2015

Program PPL yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta merupakan program praktek pengalaman lapangan yang telah dirancang sebagai bentuk maupun bagian dari implementasi, pengabdian, tanggung jawab serta lovalitas perguruan tinggi. Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ini bertujuan untuk mengetahui deskripsi lokasi praktik, kegiatan yang dilaksanakan, hasil serta saran dalam kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL).

Sebelum pelaksanaan PPL, mahasiswa diberi pembekalan terlebih dahulu agar mempunyai gambaran dalam pelaksanaan PPL di sekolah. Selain itu mahasiswa diberi kesempatan untuk melakukan observasi proses pembelajaran di kelas sebelum penerjunan PPL, yaitu beberapa bulan sebelumnya. Observasi pra-PPL dilaksanakan sebanyak tiga kali. Observasi pembelajaran menyangkut perangkat pembelajaran, cara mengajar guru, proses pembelajaran, dan situasi waktu siswa belajar. Dalam pelaksanaan PPL yang bertempat di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah, mahasiswa praktikan memperoleh praktik mengajar mata pelajaran Sistem Pemindah Tenaga. Persiapan mengajar yang dibutuhkan berupa rencana pembelajaran dan pembuatan media yang sesuai serta sangat dibutuhkan dalam usaha memperlancar proses belajar mengajar. Dalam setiap kali praktik mengajar di kelas wajib membuat rencana pembelajaran sebagai persiapan mengajar supaya lebih mudah dan lebih menguasai materi yang nantinya akan disampaikan kepada siswa. Dalam praktiknya kegiatan PPL secara keseluruhan dapat dilaksanakan oleh praktikan. Kegiatan PPL menyangkut observasi dalam kelas, mengajar, dan evaluasi. Praktik mengajar dilaksanakan sebanyak 4 kali di kelas XI Otomotif yang dimulai pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015. Setiap pertemuan berdurasi dua jam pelajaran (satu jam pelajaran adalah 45 menit).

Dari kegiatan PPL ini mahasiswa praktikan memperoleh pengalaman yang belum pernah diperoleh di bangku kuliah, terutama dalam pengalaman mengajar di kelas. Dengan standar kelulusan 6,00 untuk mata pelajaran Bahasa Inggris penulis merasa puas dengan hasil evaluasi tiap pertemuan karena siswa dapat dinyatakan lulus dengan nilai rerata hasil evaluasi dapat mencapai standar kelulusan minimal. Dalam pelaksanaan program-program tersebut tidak pernah terlepas dari beberapa hambatan dikarenakan minimnya pengalaman yang dimiliki.

BAB I

PENDAHULUAN

Sekolah merupakan lembaga yang paling penting dalam rangka menciptakan Sumber Daya Manusia yang berkualitas, handal dan memiliki moralitas yang baik. Untuk mewujudkan hal tersebut, tentu saja sarana dan prasarana menjadi salah satu prioritas utama yang perlu diperhatikan oleh pemerintah. Dengan sarana dan prasarana yang baik serta memadai tentu saja misi pendidikan akan terwujud.

Oleh karena itu, perguruan tinggi (PT) sebagai lembaga yang mencetak mahasiswa untuk menjadi manusia yang memiliki ketangguhan dan ketrampilan (*life skill*) dalam bidangnya selalu dituntut untuk meningkatkan kualitas pembelajarannya yang akan berimbas pada kualitas lulusannya. Termasuk dalam hal ini adalah UNY sebagai salah satu PT yang mencetak tenaga kependidikan atau calon guru, juga harus meningkatkan kualitas kelulusannya agar dapat bersaing dalam dunia pendidikan baik dalam skala nasional maupun skala internasional.

Sejalan dengan visi dan misi UNY, produktivitas tenaga kependidikan, khususnya calon guru baik dari segi kualitas maupun kuantitas tetap menjadi perhatian universitas. Hal ini dapat ditunjukkan dengan adanya beberapa usaha pembaharuan peningkatan dalam bidang keguruan seperti praktek Pengalaman Lapangan (PPL), pengajaran mikro (*micro teaching*), kuliah kerja nyata (KKN) di sekolah yang diarahkan untuk mendukung terwujudnya calon guru yang profesional.

KKN dan PPL, keduanya merupakan mata kuliah intrakurikuler yang wajib lulus bagi setiap mahasiswa strata 1 (S1) program studi kependidikan. Dengan digabungkannya KKN dan PPL diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan kualitas skill bagi mahasiswa, yaitu pengalaman belajar, memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab dan kemampuan memecahkan masalah. Sehingga keberadaan KKN dan PPL ini sangatlah bermanfaat bagi mahasiswa calon guru dalam mendukung profesinya.

Salah satu lokasi yang menjadi sasaran program KKN – PPL semester khusus tahun 2015 ini adalah lingkungan sekolah yaitu SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah. Diharapkan dengan diterjunkannya di lingkungan sekolah tersebut mahasiswa dapat mengaplikasikan apa yang telah didapat selama kuliah, terutama yang berhubungan dengan dunia pendidikan.

SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah merupakan salah satu sekolah yang minim dengan sarana maupun prasarannya, namun dengan hal tersebut diharapkan bukan menjadi hambatan akan tetapi hal tersebut dijadikan sebagai sebuah motivasi terutama bagi mahasiswa untuk mengeksplorasi seluruh kemampuannya baik dari segi kreatifitas maupun intelektualitasnya.

A. Analisis Situasi

1. Kondisi Sekolah

Sebelum melaksanakan kegiatan KKN-PPL, setiap mahasiswa harus memahami terlebih dahulu lingkungan serta kondisi lokasi KKN-PPL nya. Oleh karena itu setiap mahasiswa baik secara individu maupun kelompok telah melakukan observasi di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah. Dari hasil observasi itulah maka didapatkan gambaran mengenai situasi serta kondisi SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah.

SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah yang terletak di Kabupaten Klaten tepatnya di Daerah Buntalan, Klaten Tengah. Secara geografis SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah letaknya sangat strategis meskipun di pinggir perkotaan. Hal ini dapat terlihat dari mudahnya akses untuk sampai ketempat tersebut, mulai dari Stasiun kreta api, jalur utama / jalur Provinsi Jogja-Solo hingga jalur Pariwisata (Rawa Jombor).

SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah mempunyai Visi “ Menghasilkan tamatan yang memiliki ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK), iman dan taqwa (IMTAK), mandiri, siap kerja di dunia usaha/industri, dan mampu berperan sosial di masyarakat ”. Serta mempunyai beberapa Misi antara lain:

- a. Mengembangkan keimanan dan ketaqwaan peserta didik melalui pendidikan dan pengajaran, serta menciptakan insan yang berkualitas, produktif, bermanfaat bagi dirinya, masyarakat, bangsa dan Negara.
- b. Mengubah peserta didik dari status beban menjadi aset pembangunan yang produktif.
- c. Menghasilkan tenaga yang profesional dalam memenuhi kebutuhan industrialisasi pada khususnya dan pembangunan pada umumnya.
- d. Membekali peserta didik untuk mengembangkan dirinya secara berkelanjutan.

Adapun data pokok sekolah terperinci dibawah ini:

2. Data Pokok SMK

- a. Nama SMK : SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah
- b. Status : Swasta
- c. PBM : Pagi
- d. Sertifikasi ISO (001 : 2000) : Belum Disertifikasi
- e. Alamat Sekolah : Jalan Jombor Indah Km. 1
- f. Rt. / Rw. : 01 / 04
- g. Desa : Buntalan
- h. Kecamatan : Klaten Tengah
- i. Kabupaten/Kota : Klaten
- j. Telp. / Fax : (0272) 321518
- k. Website / Email : www.smkmuh4klt.sch.id

3. Data Kepala Sekolah

- a. Nama Kepala Sekolah : Kusdiyanta, S.Ag
/NBM : 606366
- b. Basic Pendidikan : Sarjana
- c. Status : Non PNS
- d. Alamat Rumah : Mlandangan
- e. Rt. / Rw. : 02 / 09
- f. Desa : Drono
- g. Kecamatan : Ngawen
- h. Kabupaten/Kota : Klaten
- i. No. Telp. Rumah / HP : 081578718292

4. Data Sarana Prasarana

- a. Jumlah Ruang Teori : 16
- b. Jumlah Ruang Praktik : 6
- c. Jumlah Lab. Komputer : 1
- d. Jumlah R. Perpus : 1

5. Data Guru / TU

- a. Jumlah Guru : 11 PNS ,15 Gt, 9 GTT

b. Jumlah TU : - PNS, 10 PTT

SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah memiliki 16 kelas yang terdiri dari 6 ruang untuk kelas X, 5 ruang untuk kelas XI dan 5 ruang untuk kelas XII. Masing-masing kelas terbagi dalam beberapa jurusan atau program studi, diantaranya adalah untuk kelas X terdiri dari 4 kelas jurusan Teknik Mekanik Otomotif dan 1 kelas jurusan Teknik Batu dan Beton dan 1 Kelas Jurusan Teknik Komputer dan Jaringan. Kelas XI terdiri dari 4 kelas Jurusan Teknik Mekanik Otomotif dan 1 kelas Jurusan Teknik Batu dan Beton Dan 1 kelas Teknik Komputer dan Jaringan. Kelas XII terdiri dari 4 kelas Jurusan Teknik Mekanik Otomotif dan 1 Kelas Jurusan Teknik Batu dan Beton. SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah juga telah dilengkapi fasilitas-fasilitas sekolah yang cukup memadai seperti ruang laboratorium komputer, perpustakaan, lapangan olahraga, ruang BK, ruang UKS, mushola, aula, dan beberapa sarana prasarana lain yang mendukung proses kegiatan belajar mengajar di sekolah.

Dalam bidang manajemen sekolah, SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah sangat disiplin dalam menerapkan aturannya, sehingga penerapan disiplin dalam bidang waktu, aturan, dan kegiatan yang ada di sekolah telah menghasilkan siswa-siswa yang kompeten di bidangnya dan memiliki tanggung jawab besar atas tindakan yang dipilihnya. Di bidang akademis tiap kerja dan bidang non akademis siswa disekolah ini telah dibekali ilmu agama yang bisa menyeimbangkan jiwa mereka setelah terjun di dunia usaha.

SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah mempunyai berbagai macam kegiatan ekstra kulikuler diantaranya; BTA (Baca Tulis Al-qur'an), Hizbul Wathan sebagai gerakan kepanduan Muhammadiyah, pencak silat "Tapak Suci", dan setir mobil. Dengan adanya kegiatan tersebut hubungan antara siswa dengan guru dapat terjalin lebih erat dan harmonis.

B. Perumusan Program & Rancangan Kegiatan PPL

Dalam pelaksanaan PPL dengan lokasi di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah terdiri dari beberapa tahapan antara lain :

Pra PPL

1. Sosialisasi dan koordinasi
2. Observasi proses pembelajaran dan kegiatan manajerial
3. Observasi potensi
4. Identifikasi dan inventarisasi permasalahan

5. Diskusi dengan guru, Kepala Sekolah dan stafnya, serta dosen pembimbing
6. Meminta persetujuan koordinator PPL sekolah tentang rancangan program yang akan dilaksanakan.

Kegiatan PPL UNY dilaksanakan selama kurang lebih hampir 1 bulan terhitung mulai tanggal 10 agustus sampai dengan 12 September 2015.

Penjabaran Program Kerja PPL

Berdasarkan hasil observasi kelas yang dilakukan oleh peserta PPL Februari 2012, maka untuk program yang direncanakan pada program PPL UNY adalah sebagai berikut:

1. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
2. Persiapan Materi Pembelajaran
3. Persiapan Tugas
4. Praktek Mengajar Mata Diklat
5. Evaluasi Pembelajaran

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PPL

Keberhasilan dari kegiatan PPL sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental, maupun keterampilan sehingga untuk kelancaran pelaksanaan program yang telah direncanakan PPL mahasiswa wajib mengikuti persiapan, diantaranya :

1. Persiapan di kampus

a. Pembelajaran mikro

Pengajaran Mikro dilaksanakan dengan tujuan memberi bekal kepada para mahasiswa terutama berkaitan dengan kegiatan mengajar sebelum mahasiswa di terjunkan ke lapangan. Dengan kata lain, pengajaran mikro ini digunakan sebagai media latihan profesi guru bagi para mahasiswa. Agar sebelum diterjunkan ke lokasi KKN-PPL, mahasiswa dapat menguasai materi, membuat interaksi pembelajaran, penyampaian materi, menggunakan bahasa yang baik, membuat gerak, memotivasi siswa, mengatur waktu, bertanya,

menguasai kelas, menggunakan media yang sesuai, menutup pembelajaran dan membuat rencana pembelajaran.

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal mengajar (*real teaching*) disekolah, namun secara khusus pengajaran mikro bertujuan untuk memahami dasar-dasar pengajaran mikro, melatih mahasiswa dalam menyusun RPP, membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas dan terpadu, mengevaluasi praktik pengajaran mikro, membentuk kompetensi kepribadian, dan membentuk kompetensi sosial.

b. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL diadakan oleh pihak universitas yang bertujuan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan tugas dan kewajiban sebagai peserta PPL dengan baik. Dari pembekalan ini mahasiswa mendapatkan informasi mengenai kemungkinan-kemungkinan yang akan dihadapi di sekolah sehingga program akan disesuaikan dengan pengalaman pada bidang yang ditekuni. Adapun pelaksanaan pembekalan PPL dilaksanakan oleh DPL PPL masing-masing kelompok PPL.

2. Observasi lingkungan sekolah

Kegiatan observasi yang dilakukan disekolah diantaranya mengamati proses belajar-mengajar di dalam kelas dan mengamati sarana fisik seperti media pembelajaran yang digunakan dalam proses pembelajaran serta sarana pendukung lainnya. Kegiatan ini berupa pengamatan langsung, wawancara, dan kegiatan lain yang dilakukan di luar kelas dan di dalam kelas, hasil observasi dapat dilihat pada lampiran 1. Observasi dilakukan secara berkelompok sebelum dilaksanakannya penerjunan resmi PPL. Kegiatan meliputi observasi lingkungan fisik sekolah, perilaku peserta didik, administrasi sekolah dan fasilitas pembelajaran lainnya yang akan berguna dalam kegiatan PPL mahasiswa di sekolah.

3. Observasi pembelajaran kelas

Observasi pembelajaran kelas adalah kegiatan yang dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang dicontohkan oleh guru pembimbing di dalam kelas. Dan juga agar mahasiswa

mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran kegiatan belajar-mengajar. Dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran yang dilakukan di dalam kelas seperti membuka dan menutup pelajaran, mengelola kelas, merencanakan pengajaran, menyusun program semester, mengetahui metode mengajar yang baik, karakteristik peserta didik, penggunaan media penunjang yang dapat digunakan, pemilihan media yang digunakan pada kegiatan praktikum dan lain-lain. Kegiatan observasi meliputi:

- a. Langkah pendahuluan, meliputi kegiatan membuka pelajaran
- b. Penyajian materi, meliputi cara, metode, teknik, dan media yang digunakan dalam penyajian materi
- c. Teknik evaluasi hasil belajar siswa.
- d. Langkah penutup, meliputi bagaimana cara menutup pelajaran dan cara memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar.

Aspek yang diamati antara lain :

1. Perangkat pembelajaran

a) Kurikulum

SMK Muh 3 Klaten Tengah pada tahun ajaran 2015/ 2016 merupakan salah satu sekolah yang masih menggunakan Kurikulum KTSP. Namun, pada proses pembelajarannya sekolah ini menggabungkan teknik mengajar Kurikulum KTSP dengan Kurikulum 2013.

b) Silabus

Semua guru dari masing-masing mata pelajaran sudah menyiapkan silabus untuk persiapan mengajar dan menyiapkan materi ajar. Silabus yang dipergunakan adalah silabus dari KEMENDIKBUD.

c) Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat berdasarkan Standard Kompetensi dan kompetensi dasar yang telah ditetapkan oleh KEMENDIKBUD.

2. Proses pembelajaran

a) Kegiatan Pendahuluan

Sebelum pelajaran dimulai, diawali dengan mengondisikan suasana belajar peserta didik meliputi berdoa dan presensi, dan *mereview* materi yang disampaikan pada pertemuan sebelumnya.

b) Penyajian materi

Dalam penyajian materi ini, menggunakan cara gabungan antara Kurikulum KTSP yaitu EEK dan Kurikulum 2013 yaitu pendekatan saintifik.

c) Metode pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan dalam proses pembelajaran ini adalah tanya jawab, tugas mandiri, dan kelompok.

d) Penggunaan bahasa

Selama proses belajar berlangsung, bahasa yang digunakan adalah campuran antara bahasa Inggris dengan bahasa Indonesia yang disampaikan secara komunikatif agar mudah dipahami oleh siswa.

e) Penggunaan waktu

SMK Muh 4 Klaten Tengah 1 jam pelajaran yaitu 45 menit.

f) Gerak

Guru tidak terpusat dalam satu tempat, guru berkeliling ke setiap kelompok dalam kelas. Apabila ada peserta didik yang kurang memahami kegiatan, guru menghampiri peserta didik tersebut dan menjelaskan.

g) Cara memotivasi peserta didik

Guru mendorong peserta didik melalui kegiatan menanya dan kegiatan pembelajaran yang inovatif sehingga peserta didik dituntut untuk bekerja secara mandiri.

h) Teknik bertanya

Siswa diberi keleluasaan untuk bertanya mengenai materi yang dianggapnya belum jelas.

i) Teknik penguasaan kelas

Proses pembelajaran pada setiap kelas dibagi menjadi beberapa kelompok kerja dengan panduan lembar kerja siswa. Peserta didik dalam hal ini dituntut untuk mencari sendiri informasi. Guru bertugas sebagai fasilitator serta mengendalikan suasana kelas.

j) Penggunaan media

Media yang digunakan dalam pembelajaran berupa slide power point dan potong- potongan gambar beserta deskripsinya.

k) Bentuk dan cara evaluasi

Setelah guru menjelaskan materi dan tidak ada lagi siswa yang bertanya, guru memberikan beberapa soal yang dikerjakan secara individu maupun kelompok. Setelah siswa selesai mengerjakan soal beberapa siswa ditunjuk untuk memperlihatkan hasil jawabannya di papan tulis.

l) Menutup pelajaran

Guru bersama siswa menyimpulkan materi yang telah dipelajari, serta memberikan motivasi belajar dan menutup pembelajaran dengan salam.

3. Perilaku siswa

a) Perilaku siswa didalam kelas

Pada saat proses belajar mengajar berlangsung, ada beberapa siswa yang tidak fokus pada pelajaran yang disampaikan guru, namun begitu ada juga terdapat siswa yang mau memperhatikan guru.

b) Perilaku siswa diluar kelas

Selain proses pembelajaran didalam kelas, siswa juga melakukan aktivitas lain di luar kelas. Rata-rata siswa bergerombol ketika sedang beraktivitas di luar kelas.

4. Melalui kegiatan inilah mahasiswa dapat :

a) Mengetahui situasi pembelajaran yang sedang berlangsung

b) Mengetahui kesiapan dan kemampuan siswa dalam menerima pelajaran

c) Mengetahui metode, media, dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses KBM.

4. Pembuatan RPP

Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dilaksanakan untuk mengorganisasikan materi mengajar secara terperinci sehingga dapat mempermudah dalam kontrol perencanaan penyampaian materi sehingga hasil pencapaian belajar siswa juga dapat diprediksi sesuai dengan potensi kelas. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran berisi materi, metode, media dan teknik pembelajaran yang akan dilakukan dalam proses belajar-mengajar. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dapat dilihat pada lampiran 4.

5. Bimbingan dengan guru

Demi kelancaran kegiatan mengajar, sebelum terjun dalam kegiatan mengajar mahasiswa mengadakan konsultasi atau bimbingan dengan guru pembimbing tentang rencana pelaksanaan pembelajaran yang telah dibuat untuk setiap pertemuan yang akan dilakukan. Sehingga dapat dimungkinkan terjadinya kontrol yang dilakukan antara guru pembimbing dan mahasiswa PPL sehingga dapat meminimalisir kesalahan dalam penyampaian materi dan kegiatan belajar mengajar.

B. Pelaksanaan Program PPL

Secara keseluruhan pelaksanaan PPL adalah proses pembelajaran yang dilakukan mahasiswa didalam kelas selain program-program pendukung yang dibuat untuk mempermudah dalam proses pembelajaran seperti *wallchart*, *power point*, video animasi atau media pembelajaran lainnya. Sebelum mahasiswa benar-benar terjun sebagai pengajar adapun yang perlu diketahui sebagai seorang pengajar dimana mahasiswa dituntut agar dapat mengelola kelas yang baik. Dalam praktek mengajar yang dilakukan mahasiswa selama pelaksanaan PPL antara lain :

1. Praktek mengajar terbimbing

Praktek mengajar terbimbing adalah praktek mengajar dengan pendampingan oleh guru pembimbing di dalam kelas. Praktek mengajar terbimbing dilakukan pada minggu pertama pelaksanaan praktek mengajar. Pada praktek mengajar terbimbing, mahasiswa PPL mendapatkan gambaran secara langsung bagaimana cara membuka kelas, memotivasi siswa, menyajikan materi pembelajaran dari awal sampai akhir pembelajaran dan menutup kelas. Guru pembimbing mengawasi proses membuka pelajaran memperkenalkan diri kemudian menyampaikan sedikit materi yang akan dibahas dan memberikan kesempatan mahasiswa PPL untuk mengajar.

2. Praktek mengajar mandiri

Dalam praktek mengajar mandiri, Mahasiswa tanpa disertai oleh guru pembimbing di dalam kelas. Pada praktek mengajar mandiri, mahasiswa PPL diberikan kesempatan untuk memposisikan dirinya sebagai seorang guru. Praktek mengajar mandiri dilaksanakan pada Minggu pertama pada kelas atau pada pertemuan yang pertama pada kelas XI OC pada mata pelajaran hobby and interest. Mahasiswa PPL dalam melaksanakan praktek mandiri di kelas melaksanakan KBM sesuai prosedur. Prosedur yang dilakukan dibagi menjadi tiga tahapan yaitu membuka kelas, mengisi materi dan menutup kelas. Semua prosedur yang dilakukan

dilaksanakan berdasarkan Rencana Proses Pembelajaran (RPP) yang dipersiapkan sebelum mengajar, namun sebagian siswa kurang antusias dengan adanya mahasiswa PPL di buktikan dengan adanya siswa yang tidak hadir/meninggalkan ruang kelas saat sebelum dimulainya kegiatan belajar mengajar/saat jeda pergantian mata pelajaran.

3. Metode dan Media

Dalam proses pembelajaran diperlukan suatu metode untuk menyampaikan materi. Metode yang digunakan selama kegiatan praktek mengajar adalah penyampaian materi dengan menggunakan metode ceramah atau menerangkan, demonstrasi, tanya jawab dan latihan soal. Disini selain penyampaian materi menggunakan metode belajar pemberian motivasi kepada peserta didik juga diberikan agar mereka mempunyai semangat untuk mengikuti kegiatan pembelajaran dan menyelesaikan kompetensi tepat waktu. Wujud motivasi yang disampaikan adalah berupa manfaat atau keuntungan yang dapat diperoleh dengan menguasai kompetensi ini di masa depan. Pada penyampaian materi pelajaran teori sangat dibantu dengan adanya perangkat elektronik yang berupa LCD proyektor. Selain metode pembelajaran dengan menggunakan media, siswa juga akan lebih memahami proses belajar mengajar dengan menggunakan metode demonstrasi dengan menggunakan media.

4. **Konsultasi dengan guru pembimbing**

Konsultasi ini dilaksanakan rutin setelah praktikan selesai membuat semua perangkat pembelajaran maupun sebelum praktik mengajar. Hal ini bertujuan untuk mendapatkan pengarahan dan bimbingan dalam menggunakan semua perangkat pembelajaran maupun teknik mengajar yang benar. Saat praktikan melakukan praktik mengajar, guru pembimbing selalu mengawasi untuk menilai dan memberikan komentar setelah praktikan selesai mengajar.

5. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi adalah proses penimbangan yang diberikan kepada nilai materi ataupun metode tertentu untuk tujuan atau maksud tertentu pula. Sedangkan penilaian adalah proses pengumpulan dan pengolahan informasi untuk mengukur pencapaian hasil belajar peserta didik (PP 19 Tahun 2005, pasal 1). Penimbangan tersebut dapat bersifat kualitatif maupun kuantitatif dengan maksud untuk memeriksa seberapa jauh materi atau metode tersebut dapat memenuhi tolak ukur yang telah ditetapkan.

Sebagai tolok ukur keberhasilan mengajar, praktikan mengadakan evaluasi pada tiap pertemuan seperti tertera pada rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) yang terdapat pada lampiran 4. Praktikan juga mengadakan evaluasi akhir menggunakan soal rangkuman dari pertemuan pertama hingga akhir pertemuan, soal dan jawaban dapat dilihat pada lampiran 3. Daftar nilai dari evaluasi dapat lebih rincinya dapat dilihat pada lampiran 2. Kriteria penilaian juga dilihat dari beberapa aspek sikap, pengetahuan dan keaktifan siswa.

Setelah membuat perangkat pembelajaran berupa pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan penyusunan materi maka dilakukan praktik mengajar. Pelaksanaan praktik mengajar di kelas merupakan kegiatan inti dari pelaksanaan praktik pengalaman lapangan (PPL).

Selama melaksanakan praktik mengajar tidak selalu ditunggu oleh guru pembimbing, ada kalanya praktikan diberi kesempatan mengajar sendiri di kelas. Guru pembimbing selalu memberi masukan kepada mahasiswa praktikan untuk perbaikan cara mengajar berikutnya. Pelaksanaan praktik mengajar tersebut adalah:

a. Pertemuan I

Hari/tanggal	: Selasa, 11 Agustus 2015
Kelas/waktu	: XI OB / jam ke 3-4 (08.30-09.30)
Hari/tanggal	: Rabu, 12 Agustus 2015
Kelas/waktu	: XI OC / jam ke 1-2 (07.00-08.30)
Hari/tanggal	: Kamis, 13 Agustus 2015
Kelas/waktu	: XI OD / jam ke 1-2 07.00-08.30)
Hari/tanggal	: Sabtu, 15 Agustus 2012
Kelas/waktu	: XI OA / jam ke 7-8 (11.45-12.45)

b. Pertemuan II

Hari/tanggal	: Senin, 17 Agustus 2015
Kelas/waktu	: XI OD / jam ke 3-4 (08.30-09.30.)
Hari/tanggal	: Senin, 17 Agustus 2015
Kelas/waktu	: XI OB / jam ke 8-9 (12.45-14-15)
Hari/tanggal	: Rabu,, 19 Agustus 2015
Kelas/waktu	: XI OC / jam ke 5-8 (10.15-13.30)

c. Pertemuan III

Hari/tanggal : Rabu, 8 Agustus 2015
Kelas/waktu : XI OC / jam ke 1-4 (07.00-10.00)
Hari/tanggal : Kamis, 9 Agustus 2015
Kelas/waktu : XI OD / jam ke 5-8 (10.15-13.30)

d. Pertemuan IV

Hari/tanggal : Rabu, 15 Agustus 2015
Kelas/waktu : XI OC / jam ke 1-4 (07.00-10.00)
Hari/tanggal : Kamis, 16 Agustus 2015
Kelas/waktu : XI OD / jam ke 5-8 (10.15-13.30)

1. Kegiatan di Sekolah diluar pembelajaran

Ada beberapa kegiatan di sekolah yang diikuti dan dijadikan program kerja selama PPL oleh praktikan. Kegiatan tersebut diantaranya:

a. Upacara bendera setiap hari Senin, hari besar, dan apel pagi

Upacara bendera di SMK Muh Klaten Tengah ini dilaksanakan rutin setiap hari Senin minggu pertama dan perayaan hari besar seperti peringatan HUT RI ke- 70 di halaman depan. Dikarenakan gedung SMK Muh 3 dan 4 Klaten Tengah berdampingan, maka upacara bendera setiap hari Senin dan hari besar diadakan bersama-sama dengan petugas upacara dan pembina upacara secara bergantian. Sedangkan untuk apel pagi diadakan setiap Senin kecuali minggu pertama. SMK Muh 4 Klaten Tengah mengadakan apel pagi sendiri di halaman depan tempat parkir sepeda siswa.

b. Aubade

Untuk merayakan HUT RI ke- 70, Pemerintah Kabupaten Klaten mengadakan Aubade yang diikuti oleh seluruh siswa di kota Klaten dari tingkat SD sampai SMA/K. Dalam pelaksanaan Aubade, tentu terdapat beberapa persiapan dengan total keseluruhan 16 jam.

c. Piket Mingguan

Dalam pelaksanaan PPL, praktikan juga mendapat tugas untuk membantu guru untuk piket mingguan. Dalam pembagian jadwal bersama teman-teman PPL lainnya, praktikan mendapat jadwal piket setiap hari Jumat. Tugas yang

dilaksanakan oleh guru piket diantaranya memimpin mengaji sebelum pelajaran dimulai, menunggu kelas jika ada yang kosong dan menjaga gerbang samping jika ada siswa yang terlambat datang.

d. Ekstrakurikuler

Ada beberapa ekstrakurikuler yang ada di SMK Muh 4 Klaten. Ada dua jenis ekstrakurikuler yang ada di sekolah ini yaitu wajib dan pilihan. Ekstrakurikuler wajib diantaranya tapak suci setiap hari Selasa, BTQ setiap hari Rabu, dan HW atau Pramuka setiap hari Jumat. Adapun ekstrakurikuler pilihan adalah paduan suara dan renang. Peserta ekstrakurikuler ini adalah kelas X kecuali untuk paduan suara yang diikuti oleh kelas X dan XI berdasarkan audisi yang dilaksanakan oleh pihak PPL dan beberapa orang guru. Waktu pelaksanaan ekstrakurikuler adalah setelah jam pulang sekolah.

e. Bersih-bersih dan Jalan Sehat

Kegiatan ini dilakukan hampir setiap pagi di hari jumat. Setelah melaksanakan tadarus bersama, siswa melakukan bersih-bersih lingkungan sekolah. Adapun beberapa waktu saat senam dilaksanakan, kegiatan tadarus ditiadakan.

f. Pknik

Kegiatan ini dilakukan pada tanggal 6 September 2015, dan diikuti oleh kepala sekolah, guru, karyawan, serta mahasiswa PPL UNY. Tempat wisata yang dikunjungi yaitu Pantai Klayar dan Goa Gong yang terletak di Pacitan, Jawa Timur.

g. HAORNAS

Kegiatan ini dilaksanakan guna memeriahkan hari olah raga nasional. kegiatan ini meliputi: jalan sehat, display jajanan pasar, lomba senam, pembagian doorprize, dan hiburan.

C. Analisis Hasil

Setelah melaksanakan serangkaian praktik mengajar di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah berjalan dengan cukup baik. Dengan Standar kelulusan 7,00 untuk mata pelajaran evaluasi terhadap siswa.

Adapun hasil yang dapat diperoleh dan dirasakan oleh praktikan dalam pelaksanaan PPL ini yaitu praktikan mendapatkan pengalaman mengajar tentang cara mengelola kelas yang efektif, menangani berbagai masalah akibat gaya belajar siswa yang sangat banyak dan bervariasi kecepatan tingkat pemahaman siswa terhadap materi.

Adapun hambatan-hambatan dan solusinya yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PPL adalah sebagai berikut:

Hambatan dari siswa dan solusinya

Hambatan dari siswa adalah siswa yang kurang antusias dalam proses pembelajaran. Hal ini disebabkan oleh jumlah siswa yang cukup banyak, sehingga siswa menjadi ribut sendiri.

Solusi yang dapat diusahakan yaitu dengan cara membuat siswa lebih termotivasi untuk memperhatikan seperti menggunakan media pembelajaran tambahan (proyektor). Dengan adanya media ini siswa jadi bersemangat untuk memperhatikan karena disertai video dan gambar agar siswa lebih dapat mengerti. Selain itu dengan memberikan motivasi dalam bentuk cerita pengalaman dari praktikan saat melakukan praktik industri bagai mana pentingnya materi yang di pelajari serta memberikan contoh nyata di bengkel tentang penanganan masalah yang timbul dari materi yang disampaikan dan upah jika terjadi masalah mengenai materi yang disampaikan.

1. Hambatan dari sekolah dan solusinya

Hambatan dari sekolah secara umum terletak pada minimnya sarana dan prasarana pembelajaran yang dimiliki. Hambatan ini menjadikan kondisi proses belajar mengajar menjadi kurang kondusif.

Penanganan dari sekolah dalam hal ini belum maksimal.. Adapun yang menyangkut dari segi kondisi ruangan dan minimnya media pembelajaran yang ada di ruangan, praktikan berusaha semaksimal mungkin untuk mengajar dengan menggunakan media yang ada.

BAB III PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut :

1. Kegiatan PPL merupakan bagian dari mata kuliah wajib lulus yang di rencanakan oleh UNY untuk menyiapkan calon tenaga pendidik yang kompeten dibidangnya setelah lulus dari universitas dengan memberikan bekal pengalaman nyata bagi mahasiswa, khususnya bagi mahasiswa kependidikan yang memiliki bakat ketrampilannya dalam

hal mengajar maupun praktik di Sekolah. Kegiatan ini merupakan salah satu sarana untuk mengukur sejauh mana mahasiswa telah menguasai ilmu dan pengetahuannya yang telah diperoleh dari bangku kuliah dan menerapkannya dalam kegiatan pembelajaran siswa.

2. Praktikan melaksanakan kegiatan PPL di SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah yang terletak di Kabupaten Klaten tepatnya di Daerah Buntalan, Klaten Tengah yang mempunyai Visi “ Menghasilkan tamatan yang memiliki ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK), iman dan taqwa (IMTAK), mandiri, siap kerja di dunia usaha/industri, dan mampu berperan sosial di masyarakat ” serta misi-misi yang mendukung tercapainya misi tersebut. SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah mempunyai 3 jurusan yaitu teknik mekanik otomotif, teknik batu dan beton serta teknik computer dan jaringan dengan akreditasi B.
3. Program Praktik Pengalaman Lapangan berupa praktik mengajar mata pelajaran Sistem Pendingin Pada Kendaraan memberikan gambaran kepada mahasiswa bahwa banyak hal yang harus dipersiapkan demi kelancaran proses belajar mengajar, tidak hanya berbekal kesiapan materi saja, tetapi juga media pembelajaran yang menarik seperti video animasi serta mempersiapkan materi sisipan berupa motivasi serta pendidikan karakter agar siswa antusias dalam mengikuti pelajaran serta memberikan ilmu bagi praktikan dalam melatih mental, spiritual dan juga melatih komunikasi yang baik. Dari hasil evaluasi pelajaran sistem pendingin pada kendaraan, praktikan dapat menyimpulkan bahwa hasil mengajar praktikan dirasa cukup memuaskan dengan tolok ukur hasil evaluasi rata-rata siswa dapat mencapai standar kelulusan minimal.

B. Saran

Setelah melaksanakan program PPL di SMK Muhammadiyah 4 Klaten tengah selama kurang lebih dua setengah bulan dengan berbagai macam dinamikanya, maka saran yang dapat kami usulkan adalah sebagai berikut :

1. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
 - a. Pembekalan dari UPPL sebaiknya dilakukan jauh hari dan diberikan keseragaman dan kepastian tentang tuntutan-tuntutan yang harus dilaksanakan selama PPL sehingga tidak terdapat perbedaan persepsi antar mahasiswa, Fakultas yang berbeda.
 - b. Perangkat PPL yang diperlukan mahasiswa lebih diperlengkap, berkualitas dan pendistribusiannya dilakukan sebelum mahasiswa terjun ke lapangan.
2. Pihak SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

- a. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan UNY yang telah terjalin selama ini.
 - b. Lebih terbuka menyampaikan kritik maupun saran kepada mahasiswa selama melaksanakan program PPL.
 - c. Media untuk pelaksanaan belajar mengajar harap diperbanyak dan dimanfaatkan sebaik-baiknya.
3. Pihak mahasiswa PPL UNY 2012
- a. Mahasiswa PPL agar senantiasa menjaga nama baik lembaga atau almamater.
 - b. Mahasiswa sebaiknya menjalin hubungan baik dengan siapa saja, pandai menempatkan diri, dan berperan sebagaimana mestinya.

DAFTAR PUSTAKA

TIM UPPL. (2011) *.Panduan KKN-PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2011*. Yogyakarta: UNY PRESS.



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

Nama Mahasiswa : Mita Wulandari

Alamat Sekolah : Jl. Jombor Indah Km 1 Buntalan, Klaten Tengah

No. Mahasiswa : 12202244030

Guru Pembimbing : Esti kuswandari, S.Pd

Fak./ Jur./ Prodi : FBS/ Pend. Bahasa Inggris

Dosen Pembimbing : Margana, M.A

No	Hari tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	SOLUSI
1.	Senin, 10 Agustus	07.00 – 07.45	Upacara bendera dan penyerahan mahasiswa PPL ke sekolah	Diikuti oleh semua warga SMK MUH 3 dan 4 Klaten Tengah dan mahasiswa PPL kecuali kelas XII SMK 3 karena sedang PKL.	-	-
		08.30-09.00	Penerjunan	Terlaksana di SMK muh. 4 Klaten tengah diikuti oleh mahasiswa PPL, DPL, Kep. Sekolah dan guru pembimbing	-	-
		12.00-14.00	Membantu IPM pelatihan Oubade	Melatih siswa/siswi Oubade di Aula SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah	-	-
		16-18	Membuat RPP	Membuat RPP pertama untuk kelas XI materi	Dihasilkan RPP untuk	



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

				tentang Hobby and interest.	pertemuan minggu pertama	
		20.00-23.00	Membuat media pembelajaran	Dihasilkan media pembelajaran untuk pertemuan minggu ke-1	Media pembelajarn masih minim	Memaksimalkan media pembelajaran berbasis computer
2.	Selasa, 11 Agustus	07.00 – 08.00	Konsultasi dengan guru pembimbing	Konsultasi RPP dan Silabus yang sedang berlangsung di SMK muh. 4 Klaten Tengah	-	-
		08.30-09.30	Praktik mengajar dikelas	Mengajar dikelas XI OB dengan materi Hobby and Interest. Siswa mampu memahami ekspresi tentang hobby and interest	Ada beberapa siswa yang ribut sendiri saat KBM	Memberi soal kepada siswa untuk dikumpulkan
		10.00-10.30	Evaluasi dengan guru pembimbing	Evaluasi dengan guru pembimbing tentang hasil praktik mengajar di kelas	-	-
		11.00-16.00	Membantu guru piket	Mengisi kelas yang kosong dikarenakan guru sedang Akreditasi		
3.	Rabu, 12	07.00-08.30	Praktik mengajar di	Mengajar di kelas XI OC	-	-



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

	Agustus		kelas	dengan materi hobby and interest		
		08.00-16.00	Membantu guru piket	Mengisi kelas-kelas yang kosong dikarenakan guru sedang Akreditasi		
4.	Kamis, 13 Agustus	07.00-08.30	Praktik mengajar di kelas	Mengajar dikelas XI OD dengan materi Hobby and interest	-	=
		09.00 – 11.00	Pendampingan latihan aubade	Mendampingi semua murid kelas XI latihan aubade di alun-alun.	-	-
		11.00-16.00	Membantu guru piket	Mengisi kelas-kelas yang kosong dikarenakan guru sedang Akreditasi		
5.	Jumat, 14 agustus	07.00- 11.00	Persiapan jalan sehat	Jalan sehat yang diikuti oleh semua warga Muh 3 dan 4 Klaten Tengah. Sebelum jalan sehat dimulai diadakan senam dan berdoa terlebih dahulu yang dipimpin	Banyak siswa yang tidak mengikuti rute yang ditentukan	Ada petugas untuk mengawasi siswa agar berjalan mengikuti rute yang ditentukan



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

				oleh tim PPL		
		11.00-12.00	Membuat matrix PPL	Diperoleh matrix kegiatan mingguan selama melaksanakan kegiatan PPL di SMK Muh. 4 Klaten Tengah	-	-
		15.00-18.00	Membuat RPP	Membuat RPP ke-dua untuk kelas XI materi tentang Guest Handling	Dihasilkan RPP untuk pertemuan minggu ke-dua	
		19.00-22.00	Membuat media pembelajaran	Dihasilkan media pembelajaran untuk pertemuan minggu ke-1	Media pembelajarn masih minim	Memaksimalkan media pembelajaran berbasis computer
6.	Sabtu, 15 Agustus		Pengajian halal bihalal dilaksanakan di SMK Muhammadiyah 1 Klaten Tengah	Khusus guru dan karyawan SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah	-	-



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

Klaten, 15 Agustus 2015

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Margana, M.A

NIP.196804071994121001

Esti Kuswandari, S. Pd

NIP. 197503242008012006

Mita Wulandari

NIM. 12202244030



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

Nama Mahasiswa : Mita Wulandari

Alamat Sekolah : Jl. Jombor Indah Km 1 Buntalan, Klaten Tengah

No. Mahasiswa : 122022444030

Guru Pembimbing : Esti Kuswandara, S.Pd

Fak./ Jur./ Prodi : FBS/ Pend. Bahasa Inggris

Dosen Pembimbing : Margana, M.A

No	Hari tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	SOLUSI
1.	Senin, 17 Agustus	07.00 – 08.30	Upacara memperingati HUT RI ke 70	Upacara diikuti oleh semua warga SMK MUH 3 dan 4 Klaten Tengah di halaman sekolah.		
		07.00-14.00	Piket			
		09.00 -09.15	Konsultasi RPP dengan guru pembimbing	RPP pertama mendapatkan revisi dari guru pembimbing tentang Guest Handling		
		09.30-11.00	Praktik mengajar dikelas	Mengajar di kelas XI OD dengan materi Guest Handling		
		14.00 – 18.00	Pendampingan aubade	Terlaksana di alun-alun kota Klaten. Mendampingi 59 siswa/siswi SMK Muh. 4	-Jumlah kendaraan untuk transport minim -kurangnya minat siswa	-Perlunya bantuan transportasi dari sekolah -peringatan berupa sanksi untuk siswa yang yang tidak



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

				Klaten Tengah	dalam mengikuti aubade	mengikuti kegiatan tersebut.
2.	Selasa, 18 Agustus	08.30-09.30	Praktek Mengajar di Kelas	Mengajar dikelas XI OB dengan materi Guest Handling, siswa memahami berbagai ungkapan untuk menerima tamu	Minimnya media pembelajaran berbasis stand yang terdapat di sekolah	Memaksimalkan media pembelajaran berbasis computer
		10.00-11.00	Evaluasi hasil praktik mengajar	Evaluasi dalam penyampaian materi, membagi waktu dan menghadapi siswa yang kurang memperhatikan		
		12.00-14.00	Pembuatan RPP	Dihasilkan RPP ke dua untuk kelas XI dengan materi Handling Guest		
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	07.00-08.30	Praktik mengajar dikelas	Mengajar dikelas XI OC dengan materi Guest Handling	Siswa rata-rata tidak mempunyai buku referensi	Memotivasi siswa untuk banyak membaca di perpustakaan sekolah
		10.00-12.00	Konsultasi dengan waka kesiswaan	Konsultasi tentang kegiatan-kegiatan di SMK muh. 4 Klaten Tengah		
4.	Kamis, 20 Juli	11.00-12.30	Praktek mengajar di	Mengajar kelas XI OA	Ada 1 siswa yang tidak	



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

	2015		kelas	materi tentang Handling Guest	berangkat	
		10.00-12.00	Membuat RPP	Dihasilkan RPP untuk pertemuan ke-tiga		
5.	Jumat, 21 Juli 2015	08.00-11.00	Membuat media pembelajaran	Dihasilkan media pembelajaran untuk pertemuan ke-2	Media pembelajaran masih minim	Memaksimalkan media pembelajaran berbasis computer
6.	Sabtu, 22 Juli 2015	12.30-12-45	Praktik mengajar di kelas	Mengajar dikelas XI OA dengan materi Hobby and interest	Menghadapi siswa yang tidak memperhatikan	Memberikan siswa soal-soal untuk dikumpulkan

Klaten, 22 Agustus 2015



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Margana, M. A.
NIP.196804071994121001

Guru Pembimbing

Esti Kuswandari, S.Pd
NIP. 197503242008012006

Mahasiswa

Mita Wulandari
NIM. 12202241027



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

Nama Mahasiswa : Mita Wulandari

Alamat Sekolah : Jl. Jombor Indah Km 1 Buntalan, Klaten Tengah

No. Mahasiswa : 12202244030

Guru Pembimbing : Esti Kuswandari, S.Pd

Fak./ Jur./ Prodi : FBS/ Pend. Bahasa Inggris

Dosen Pembimbing : Margana, M.A

No	Hari tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	SOLUSI
1.	Senin, 24 Agustus	07.00 – 08.00	Apel pagi	Apel pagi diikuti oleh semua warga SMK MUH 4 Klaten Tengah di halaman depan sekolah		
		08.00-08.25	Konsultasi RPP	Konsultasi dengan guru pembimbing		
		08.30-09.30	Praktek mengajar di kelas	Mengajar di kelas XI OD dengan materi telling people's job. Ada 1 siswa yang tidak berangkat. siswa mampu mengerjakan latihan-latihan.	Ada beberapa siswa yang ramai sendiri saat KBM.	Siswa diberi soal untuk dikerjakan secara individu. Setelah itu, mereka wajib mengumpulkan jawaban mereka.
		12.50- 14. 10	Praktek mengajar di kelas	Mengajar di kelas XI OB dengan materi telling people's job.	Tidak ada materi di buku pegangan siswa	Membuatkan rangkuman materi dan dibagikan ke semua siswa kelas XI AK



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

		15.30 – 18.30	Pembuatan RPP		Tidak adanya materi dimodul kelas X	Mencari materi dari berbagai sumber (buku- buku dan internet).
		19.30- 21.00	Diskusi dengan teman- teman PPL tentang persiapan lomba jalan cepat	Adanya kesepakatan bahwa akan diadakan lomba jalan cepat dan doorprize saat HAORNAS.		
		21.00- 23.30	Pembuatan materi dan media pembelajaran	Menghasilkan media pembelajaran berupa slide power point untuk kelas XI.		
2.	Selasa, 25 Agustus	07.00-07.30	Konsultasi RPP dengan guru pembimbing	Diperoleh perbaikan RPP		
		08.30-09.30	Praktek Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas XI OB. Materi yang diajarkan tentang Guest Handling, siswa memahami tata cara menerima tamu di semua tempat dan situasi	Manajemen waktu yang kurang pas sehingga tidak semua materi dapat disampaikan	Siswa melanjutkan pekerjaan di rumah.
		11.00-14.00	Mencil membuat	Tercapai pembuatan hal. Muka, pengesahan,	-belum ada contoh	Membuat bagian laporan yang



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

			laporan	daftar isis, pengantar, Bab-bab Laporan Kasar/sementara	laporan/referensi	simple-simpel/ sederhana
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	07.00-08.30	Praktik mengajar di kelas	Mengajar dikelas XI OC dengan materi telling people's job.	Siswa rata-rata tidak mempunyai buku referensi	Memaksimalkan dan memotivasi siswa untuk banyak membaca buku diperpustakaan
		10.00-12.00	Membuat media pembelajaran	Dihasilkan media pembelajaran untuk kelas XI		
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	07.00-08.30	Praktek mengajar di kelas	Mengajar dikelas XI OD dengan materi telling people's job.	Minimnya media pembelajaran berbasis stand yang terdapat di sekolah	Memaksimalkan media pembelajaran berbasis computer.
		11.00-12.30	Praktik mengajar dikelas	Mengajar dikelas XI OA dengan materi telling people's job.	Minimnya media pembelajaran berbasis stand yang terdapat di sekolah	Memaksimalkan media pembelajaran berbasis computer.
5.	Jumat, 28 Agustus 2015	07.10- 08.15	Jumat Bersih	Seluruh keluarga besar Smk Muhammadiyah 4 Klaten Tengah membersihkan lingkungan disekitarnya	Kurang persiapan alat-alat untuk membersihkan	Hanya menggunakan alat seadanya, seperti: sapu, tempat sampah, dll



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

		13.00 – 16.00	HW	Semua siswa sudah hafal dengan janji HW		
		19.00-21.00	Membuat RPP	Dihasilkan RPP untuk pertemuan ke-empat		
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	08.30-09.30	Konsultasi materi pembelajaran	Dihasilkan perbaikan RPP		
		11.45 – 12.45	Mengajar dikelas XI OA	Mengevaluasi siswa kelas XI OA tentang materi yang telah diajarkan.	Ada 1 siswa yang tidak masuk karena sakit dan ada beberapa siswa yang saling mengganggu temannya saat mengerjakan soal.	Meminta siswa yang tidak masuk untuk mengikuti ulangan susulan. Siswa yang saling mengganggu tersebut dipisah tempat duduknya.

Klaten, 29 Agustus 2015



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Margana, M.A

NIP.196804071994121001

Esti Kuswandari, S. Pd

NIP. 197503242008012006

Mita Wulandari

NIM. 12202244030



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

Nama Mahasiswa : Mita Wulandari

Alamat Sekolah : Jl. Jombor Indah Km 1 Buntalan, Klaten Tengah

No. Mahasiswa : 12202244030

Guru Pembimbing : Esti Kuswandari, S.Pd

Fak./ Jur./ Prodi : FBS/ Pend. Bahasa Inggris

Dosen Pembimbing : Margana, M.A

No	Hari tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	SOLUSI
1.	Senin, 31 Agustus	07.00 – 08.00	Apel pagi	Terlaksana di lapangan SMK muh. 4 Klaten Tengah diikuti siswa, mahasiswa ppl UNY, guru, dan karyawan SMK Muh. 4 dan 3 Klaten Tengah.		
		08.00- 14.00	Membantu piket guru	Mengganti guru yang mempunyai jadwal diluar sekolah untuk mengisi kelas yang bersangkutan		
		08.30-09.30	Praktek mengajar di kelas	Mengajar di kelas XI OD dengan materi sample's of Curriculum Vitae. Ada 1 siswa yang tidak berangkat. siswa mampu mengerjakan	Ada beberapa siswa yang ramai sendiri saat KBM.	Siswa diberi soal untuk dikerjakan secara individu. Setelah itu, mereka wajib mengumpulkan jawaban mereka.



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

				latihan-latihan.		
		12.45-14.15	Praktek mengajar dikelas	Mengajar dikelas XI OB dengan materi tentang Curriculum vitae. Siswa mampu menyebutkan latar belakang pendidikan keluarganya.	Ada beberapa siswa yang tidur saat KBM	Memberi soal-soal pada siswa dan dikumpulkan
2.	Selasa, 1 September 2015	10.00- 10.15	Konsultasi RPP	Mendapat saran dari guru pembimbing untuk menggunakan power point dan white board saat mengajar kelas XI walaupun materinya teoritis		
3.	Rabu, 2 September 2015	07.00-08.30	Praktik mengajar dikelas	Mengajar dikelas XI OC dengan materi Sample's of Cussiculum Vitae. Siswa mencatat dan menjawab soal-soal latihan	Kesulitan menentukan bentuk soal yang cocok untuk kelas X.	Bertanya dengan teman-teman dan guru serta mencari sumberlain dari buku dan internet.
4.	Kamis, 3 September 2015	12.55 – 14.00				



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

5.	Jumat, September 2015	4	06.40 – 07.10	Piket			
			07.10- 08.15	Jumat Bersih	Seluruh keluarga besar Smk Muhammadiyah 4 Klaten Tengah membersihkan lingkungan disekitarnya	Kurang persiapan alat-alat untuk membersihkan	Hanya menggunakan alat seadanya, seperti: sapu, tempat sampah, dll
			13.00 – 16.00	HW	Semua siswa sudah hafal dengan janji HW		
6.	Sabtu, September 2015	5	08.30-09.30	Konsultasi materi pembelajaran			

Klaten, 29 Agustus 2015



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Margana, M.A

NIP.196804071994121001

Esti Kuswandari, S. Pd

NIP. 197503242008012006

Mita Wulandari

NIM. 12202244030



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

Nama Mahasiswa : Mita Wulandari

Alamat Sekolah : Jl. Jombor Indah Km 1 Buntalan, Klaten Tengah

No. Mahasiswa : 12202244030

Guru Pembimbing : Esti Kuswandari, S.Pd

Fak./ Jur./ Prodi : FBS/ Pend. Bahasa Inggris

Dosen Pembimbing : Margana, M.A

No	Hari tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	SOLUSI
1.	Senin, 07 September	07.00 – 08.00	Upacara bendera hari senin	Upacara bendera hari senin diikuti oleh seluruh keluarga besar SMK Muhammadiyah 3 dan 4		
		08.30-09.30	Praktek mengajar di kelas	Mengajar di kelas XI OD dengan materi sample's of Curriculum Vitae. Ada 1 siswa yang tidak berangkat. siswa mampu mengerjakan latihan-latihan.	Ada beberapa siswa yang ramai sendiri saat KBM.	Siswa diberi soal untuk dikerjakan secara individu. Setelah itu, mereka wajib mengumpulkan jawaban mereka.
		12.30-14.15	Praktek mengajar di kelas	Mengajar di kelas XI OB dengan materi telling people's job. Ada siswa yang tidak berangkat. Siswa mampu menjawab latihan-	Ada beberapa siswa yang tidur dikelas saat jam pelajaran	Membuatkan rangkuman materi dan dibagikan ke semua siswa kelas XI OD



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

				latihan soal yang diberikan		
		15.30 – 18.30	Pembuatan RPP	Membuat RPP ke empat untuk kelas XI dengan materi sample Curriculum Vitae	Kurangnya buku pedoman siswa kelas XI	Mencari materi dari berbagai sumber (buku- buku dan internet).
		19.00- 21.00	Diskusi dengan teman- teman PPL tentang persiapan HAORNAS	Adanya kesepakatan bahwa akan diadakan lomba jalan cepat dan doorprice saat HAORNAS.		
		22.00- 23.00	Pembuatan materi dan media pembelajaran	Menghasilkan media pembelajaran berupa slide power point untuk kelas XI		
2.	Selasa, 8 September 2015	09.00- 10.30	Konsultasi dengan DPL	Mengkonsultasikan soal evaluasi yang telah dibuat	-	-
		08.30- 09.30	Praktek Mengajar di Kelas	Mengajar di kelas XI OB dengan materi samples of curriculum vitae	Manajemen aktu yang kurang pas sehingga masih sisa waktu yang banyak.	Siswa dibsuruh unyuk membuat sebuah deskripsi sederhana tentang pekerjaan orang tua mereka.
		10.00-12.00	Konsultasi dengan	Pembuatan persiapan		



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

			guru olahraga	HAORNAS dan pembuatan untuk penilaian seluruh juri		
		12.00-14.00	Rute HAORNAS	Keliling melihat rute dan menentukan pos-pos penilaian saat HAORNAS		
		14.00-16.00	Menyipakan doorprice	Belanja untuk doorprice SMK Muh. 4 Klaten Tengah		
		18.00-23.00	Membungkus doorprice	Terbungkus doorprice dengan jumlah 60 bungkus		
3.	Rabu, 9 september 2015	07.00-12.00	Memperingati HAORNAS	Lomba jalan cepat seluruh keluarga SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah dan disiapkan doorprice bagi siswa/siswa		
		19.00-23.00	Membuat media pembelajaran	Didapatkan media pembelajaran power point untuk pertemuan ke-4		
4.	Kamis, 10	07.00-08.30	Ujian evaluasi	Pelaksanaan ujian	-	-



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

	September 2015			berjalan dengan cukup baik dan lancar.		
		11.00-12.30	Ujian Evaluasi	Pelaksanaan ujian berjalan dengan cukup baik dan lancar.	-	-
		13.00-15.00	Mengoreksi soal	Mengoreksi hasil ujian siswa kelas XI OD	-	-
		19.00-21.00	Mengoreksi soal	Mengoreksi hasil ujian siswa kelas XI OA	-	-
		21-23.00	Revisi catatan harian	Menambah catatan harian yang belum tercatat dalam form catatan mingguan.	-	-
5.	Jumat, 11 September 2015	08.00-11.30	Razia HP	Menyita HP seluruh siswa/siswi SMK Muh. 4 Klaten Tengah	Kurangnya alat untuk mengecek memori card HP	Memaksimalkan alat yang tersedia
		13.00 – 16.00	HW	Semua siswa belajar tentang simpul tali temali	Saat latihan siswa ramai sendiri	Menyuruh siswa untuk membuat simpul tali temali dan dipraktekan didepan teman-teman yang lain
		20.00-23.00	Pembuatan laporan	Melanjutkan membuat laporan	-	-



LAPORAN PENGALAMAN PRAKTIK LAPANGAN (PPL) UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA 2015

6.	Sabtu, 12 September 2015		Pembekalan KKN			
		19.00-23.30	Penyelesaian laporan	Menyelesaikan seluruh laporan-laporan yang berkaitan dengan kegiatan PPL		

Klaten, 29 Agustus 2015

Mengetahui

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Margana, M.A

NIP.196804071994121001

Esti Kuswandari, S. Pd

NIP. 197503242008012006

Mita Wulandari

NIM. 12202244030

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/ Semester	: XI / I
Pertemuan ke	: 1
Alokasi waktu	: 2 x 45 menit (1pertemuan)
Standar Kompetensi	: 2.Berkomunikasi dalam bahasa Inggris setara level <i>elementary</i>
Kompetensi Dasar	: 2.3. Merinci tugas pekerjaan dan latar belakang pendidikan yang dimilikinya secara lisan dan tulisan
Karakter	: Religious, kejujuran, kedisiplinan
Indikator	: - Bentuk kata kerja digunakan dalam simple past dengan tepat untuk menerangkan latar belakang pendidikan berbagai macam profesi -Curriculum Vitae yang sederhana ditulis dengan benar

A. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat memahami bentuk kata kerja digunakan dalam Simple Past dengan tepat untuk menerangkan latar belakang pendidikan berbagai profesi.
- Siswa dapat membuat Curriculum Vitae yang sederhana ditulis dengan benar.

B. Materi Pembelajaran :

Samples of curriculum vitae

- Curriculum vitae usually written in special form and it is separated to your application letter
- Curriculum vitae tells about your biographical information

There are two tips about writing a curriculum vitae :

- Always put down anything interesting, special or you have done, all courses, etc
- Make sure every year is mentioned. Write your curriculum vitae briefly and clearly.

Form of Curriculum Vitae

CURRICULUM VITAE

(Please write in block capitals)

Name

:

Sex

:

Address

:

Telephone

:

Place & Date of Birth

:

Marital status

:

Present Occupation

:

Educational Background

:

Year

Education

Courses and Training Programs

:

Year

Kinds of courses and training programs

Sample of Curriculum Vitae

NAME

:

CHANDRA WIBOWO

ADDRESS

:

Jl. Kebayoran 54, Jakarta

TELEPHONE NUMBER

:

(0271) 7070707

PLACE&DATE OF BIRTH

:

Surakarta, June 12th 1980

MARITAL STATUS

:

EDUCATION BACKGROUND

:

June 1993-1996

:

Technical High School

June 1996-1998

:

Computer and English Course

June 1996-1999

:

Polytechnic and English Course

EXPERIENCE

:

1997-2006

:

Worked in Megasteel Bandung as Machine Operator

2007

:

Left the previous job for personal reasons

C. Metode Pembelajaran :

- Three Phase technique

D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :

1. Pertemuan Pertama

a. Kegiatan Awal : 10 ‘

- Guru memberikan salam kepada siswa
- Guru memeriksa kehadiran siswa
- Guru menginformasikan tujuan yang akan dicapai.

b. Kegiatan Inti.

- Elaborasi 30’

- Siswa memperhatikan penjelasan dan contoh tentang latar belakang pendidikan dari suatu profesi dengan menggunakan pola kalimat *simple pas tense*
- Siswa menyebutkan latar belakang pendidikan dari suatu profesi

Eksplorasi 90’

- Siswa mengerjakan latihan soal tentang latar belakang pendidikan

- Personal Data

1. Name :
2. Gender :
3. Place, date of birth :
4. Height :
5. Weight :
6. Physical condition :
7. Religion :
8. Address :
9. Phone number :

- Konfirmasi 30’

- Siswa mengoreksi pekerjaan teman dengan dipandu guru
- siswa membetulkan kalimat yang sudah dikoreksi teman.

-c. Kegiatan akhir 10’

- Siswa menyimpulkan materi pelajaran dengan cara menjawab pertanyaan dari guru.
- Guru memberi pekerjaan rumah pada siswa

E. Alat dan Media Belajar :

1. Gambar gambar yang relevan
2. LCD

3. Laptop

F . Penilaian

- 1. tes lisan melalui role play/dialog
- 2. tes tertulis
- Melengkapi dialog
- menjawab pertanyaan

Contoh soal :

BUTIR SOAL

Curriculum Vitae

- 1. Name :
- 2. Date of birth :
- 3. Nationality :
- 4. Present address :
- 5. Qualifications :
- 6. Present job :
- 7. Publications :
- 8. Previous job :
- 9. Language spoken :
- 10. Leisure activities :

CARA PENILAIAN :

Penilaian Sikap

- 1. Religious

Skor	Rubrik
4.	Selalu melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan maupun yang dianjurkan sesuai dengan agama yang dianutnya
3.	Sering melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, maupun yang dianjurkan sesuai agama yang dianutnya
2.	Kadang-kadang melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, sesuai agama yang dianutnya
1.	Sesekali melaksanakan ibadah keseharian yang diwajibkan, sesuai agama yang dianutnya

3.Kejujuran

Skor	Rubrik
4.	Selalu ada kesesuaian antara perkataan dan perbuatan, dan tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian dalam keadaan apapun serta tidak meniru karya orang lain tanpa izin
3.	Sering ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan tidak meniru karya orang lain tanpa izin
2.	Kadang-kadang ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, dan sering menyontek pada waktu ulangan/ujian serta sering meniru karya orang lain tanpa izin
1.	Tidak ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, selalu berusaha menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan selalu meniru karya orang lain tanpa izin

3. Kedisiplinan

Skor	Rubrik
4.	Selalu bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
3.	Sering bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
2.	Kadang-kadang bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
1.	Sesekali bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku

- a. Tes tertulis : Kriteria penilaian: 4 = jawaban benar
3=jawaban hamper benar
2= jawaban kurang tepat
1=jawaban salah

Cara Penilaian Tes Tertulis :

No	Nama siswa	Perolehan skor					Jumlah skor perolehan
		No.1	No.2	No.3	No.4	No.5	

Rumus perhitungan nilai siswa = $\frac{\text{jumlah skor yang diperoleh siswa} \times 100}{\text{Skor maksimal}}$

Keterangan :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa sesuai criteria penilaian
- Skor maksimal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah soal, jadi skor maksimal adalah $4 \times 5 = 20$

b. Tes untuk kerja :

Rubrik Berbicara.

No.	Aspek yang dinilai	Deskripsi Penilaian
1.	Palafalan (poronunciation)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
2.	Tata Bahasa (Grammar)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
3.	Intonasi	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
4.	Kelancaran (Fluency)	1=Sangat lancar 2=Lancar 3=Kurang lancar 4=Tidak lancar

Rumus perhitungan nilai siswa, sebagai berikut :

Jumlah skor yang diperoleh siswax 10

Skor maksimal/ideal

Keteranga :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa dari criteria ke- 1 sampai dengan ke- 4. Skor maksimal/ideal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah criteria yang ditetapkan (ada 4 kriteria). Jadi skor maksimal/ideal= $4 \times 4 = 16$

Rubrik menulis

No	Aspek yang dinilai	Deskripsi penilaian
1.	Ide penulisan	4=ide sangat sesuai dengan genre yang dipilih 3=ide sesuai dengan genre yang dipilih 2=ide kurang sesuai dengan genre yang dipilih

		1=ide tidak sesuai dengan genre yang dipilih
2.	Tata bahasa	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
3.	Ketelitian	4=Sangat teliti 3=Teliti 2=Kurang teliti 1=Tidak teliti
4.	Kosa kata	4=Kosa kata yang dipakai tepat dan bervariasi 3=Kosa kata yang dipakai cukup bervariasi 2=Kosa kata yang dipakai kurang bervariasi 1=Kosa kata yang dipakai tidak bervariasi

Cara Penilaian Penulisan :

No.	Nama siswa	Perolehan skor				Jumlah skor perolehan
		Ide penulisan	Tata bahasa	Ketelitian	Kosa kata	
1.						
2.						
3.						

Rumus perhitungan nilai siswa, sebagai berikut :

$$\frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh siswa} \times 10}{\text{Skor maksimal/ideal}}$$

Keterangan :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa dari kriteria ke-1 sampai dengan ke-4
- Skor maksimal/ideal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah kriteria yang ditetapkan (ada 4 kriteria). Jadi skor maksimal /ideal= 4x4=16

Klaten,26 Agustus 2015

Mahasiswa

Guru Pembimbing

Mita Wulandari

Esti Kuswandari, S.pd

Kepala Sekolah
SMK MUHAMMADIYAH 4 KLATEN TENGAH

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/ Semester	: XI / I
Pertemuan ke	: 1
Alokasi waktu	: 2 x 45 menit (1pertemuan)
Standar Kompetensi	: 2.Berkomunikasi dalam bahasa Inggris setara level <i>elementary</i>
Kompetensi Dasar	: 2.3. Merinci tugas pekerjaan dan latar belakang pendidikan yang dimilikinya secara lisan dan tulisan
Karakter	: Religious, kejujuran, kedisiplinan
Indikator	: - Bentuk kata kerja digunakan dalam simple past dengan tepat untuk menerangkan latar belakang pendidikan berbagai macam profesi -Curriculum Vitae yang sederhana ditulis dengan benar

A. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat memahami bentuk kata kerja digunakan dalam Simple Past dengan tepat untuk menerangkan latar belakang pendidikan berbagai profesi.
- Siswa dapat membuat Curriculum Vitae yang sederhana ditulis dengan benar.

B. Materi Pembelajaran :

Samples of curriculum vitae

- Curriculum vitae usually written in special form and it is separated to your application letter
- Curriculum vitae tells about your biographical information

There are two tips about writing a curriculum vitae :

- Always put down anything interesting, special or you have done, all courses, etc
- Make sure every year is mentioned. Write your curriculum vitae briefly and clearly.

Form of Curriculum Vitae

CURRICULUM VITAE

(Please write in block capitals)

Name

:

Sex

:

Address

:

Telephone

:

Place & Date of Birth

:

Marital status

:

Present Occupation

:

Educational Background

:

Year

Education

Courses and Training Programs

:

Year

Kinds of courses and training programs

Sample of Curriculum Vitae

NAME

:

CHANDRA WIBOWO

ADDRESS

:

Jl. Kebayoran 54, Jakarta

TELEPHONE NUMBER

:

(0271) 7070707

PLACE&DATE OF BIRTH

:

Surakarta, June 12th 1980

MARITAL STATUS

:

EDUCATION BACKGROUND

:

June 1993-1996

:

Technical High School

June 1996-1998

:

Computer and English Course

June 1996-1999

:

Polytechnic and English Course

EXPERIENCE

:

1997-2006

:

Worked in Megasteel Bandung as Machine Operator

2007

:

Left the previous job for personal reasons

C. Metode Pembelajaran :

- Three Phase technique

D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :

1. Pertemuan Pertama

a. Kegiatan Awal : 10 ‘

- Guru memberikan salam kepada siswa
- Guru memeriksa kehadiran siswa
- Guru menginformasikan tujuan yang akan dicapai.

b. Kegiatan Inti.

- Elaborasi 30’

- Siswa memperhatikan penjelasan dan contoh tentang latar belakang pendidikan dari suatu profesi dengan menggunakan pola kalimat *simple pas tense*
- Siswa menyebutkan latar belakang pendidikan dari suatu profesi

Eksplorasi 90’

- Siswa mengerjakan latihan soal tentang latar belakang pendidikan

- Personal Data

1. Name : Chandra Wibowo
2. Gender : Female
3. Place, date of birth : Surakarta, June 12th 1988
4. Marital Status : Married
5. Education Background:
 - June 1993-1996 : Technical High School
 - June 1996-1998 : Computer and English course
 - June 1996-1999 : Polytechnic, Bandung
6. Religion : Islam
7. Address : Jl. Kebayoran 54, Solo
8. Phone number : (0271) 7070707

- Konfirmasi 30’

-Siswa mengoreksi pekerjaan teman dengan dipandu guru

-siswa membetulkan kalimat yang sudah dikoreksi teman.

-c. Kegiatan akhir 10’

- Siswa menyimpulkan materi pelajaran dengan cara menjawab pertanyaan dari guru.

-Guru memberi pekerjaan rumah pada siswa

E. Alat dan Media Belajar :

1. Gambar gambar yang relevan

2. LCD

3. Laptop

F . Penilaian

1. tes lisan melalui role play/dialog

2. tes tertulis

- Melengkapi dialog

- menjawab pertanyaan

Contoh soal :

BUTIR SOAL

Curriculum Vitae

1. Name :
2. Date of birth :
3. Nationality :
4. Present address :
5. Qualifications :
6. Present job :
7. Publications :
8. Previous job :
9. Language spoken :
10. Leisure activities :

CARA PENILAIAN :

Penilaian Sikap

1. Religious

Skor	Rubrik
4.	Selalu melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan maupun yang dianjurkan sesuai dengan agama yang dianutnya
3.	Sering melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, maupun yang dianjurkan sesuai agama yang dianutnya
2.	Kadang-kadang melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, sesuai agama yang dianutnya
1.	Sesekali melaksanakan ibadah keseharian yang diwajibkan, sesuai agama yang dianutnya

3.Kejujuran

Skor	Rubrik
4.	Selalu ada kesesuaian antara perkataan dan perbuatan, dan tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian dalam keadaan apapun serta tidak meniru karya orang lain tanpa izin
3.	Sering ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan tidak meniru karya orang lain tanpa izin
2.	Kadang-kadang ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, dan sering menyontek pada waktu ulangan/ujian serta sering meniru karya orang lain tanpa izin
1.	Tidak ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, selalu berusaha menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan selalu meniru karya orang lain tanpa izin

3. Kedisiplinan

Skor	Rubrik
4.	Selalu bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
3.	Sering bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
2.	Kadang-kadang bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
1.	Sesekali bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku

4. Kerjasama

Skor	Indikator Kerjasama	Penilaian Kerjasama
1.	Terlibat aktif dalam bekerja kelompok	Skor 1 jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 2 jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 3 jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 4 jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2.	Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan	
3.	Bersedia membantu orang lain dalam satu kelompok yang mengalami kesulitan	
4.	Menghargai hasil kerja anggota kelompok/team work	

Penilaian sikap Personal:

No	Nama	Hal yang dinilai				Jlh skor	Nilai akhir (NA)
		Religious	Jujur	Disiplin	Kerjasama		

1.							
2.							
3.							

$$NA = \frac{\text{Jumlah Skor} \times 100}{\text{Jumlah skor maksimal}}$$

- a. Tes tertulis : Kriteria penilaian : 4 = jawaban benar
3=jawaban hampir benar
2= jawaban kurang tepat
1=jawaban salah

Cara Penilaian Tes Tertulis :

No	Nama siswa	Perolehan skor					Jumlah skor perolehan
		No.1	No.2	No.3	No.4	No.5	

Rumus perhitungan nilai siswa = $\frac{\text{jumlah skor yang diperoleh siswa} \times 100}{\text{Skor maksimal}}$

Keterangan :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa sesuai kriteria penilaian
- Skor maksimal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah soal, jadi skor maksimal adalah $4 \times 5 = 20$

- b. Tes untuk kerja :
Rubrik Berbicara.

No.	Aspek yang dinilai	Deskripsi Penilaian
1.	Palafalan (poronounciation)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyank terjadi kesalahan
2.	Tata Bahasa (Grammar)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyank terjadi kesalahan
3.	Intonasi	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna

		2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyank terjadi kesalahan
4.	Kelancaran (Fluency)	1=Sangat lancer 2=Lancar 3=Kurang lancer 4=Tidak lancer

Rumus perhitungan nilai siswa, sebagai berikut :

Jumlah skor yang diperoleh siswax 10

Skor maksimal/ideal

Keterangan :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa dari criteria ke- 1 sampai dengan ke- 4. Skor maksimal/ideal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah criteria yang ditetapkan (ada 4 kriteria). Jadi skor maksimal/ideal=4x4=16

Rubrik menulis

No	Aspek yang dinilai	Deskripsi penilaian
1.	Ide penulisan	4=ide sangat sesuai dengan genre yang dipilih 3=ide sesuai dengan genre yang dipilih 2=ide kurang sesuai dengan genre yang dipilih 1=ide tidak sesuai dengan genre yang dipilih
2.	Tata bahasa	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
3.	Ketelitian	4=Sangat teliti 3=Teliti 2=Kurang teliti 1=Tidak teliti
4.	Kosa kata	4=Kosa kata yang dipakai tepat dan bervariasi 3=Kosa kata yang dipakai cukup bervariasi 2=Kosa kata yang dipakai kurang bervariasi 1=Kosa kata yang dipakai tidak bervariasi

Cara Penilaian Penulisan :

No.	Nama siswa	Perolehan skor				Jumlah skor perolehan
		Ide penulisan	Tata bahasa	Ketelitian	Kosa kata	
1.						
2.						
3.						

Rumus perhitungan nilai siswa, sebagai berikut :

$$\frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh siswa} \times 10}{\text{Skor maksimal/ideal}}$$

Keterangan :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa dari kriteria ke-1 sampai dengan ke-4
- Skor maksimal/ideal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah kriteria yang ditetapkan (ada 4 kriteria). Jadi skor maksimal /ideal= 4x4=16

Klaten,26 Agustus 2015

Mahasiswa

Guru Pembimbing

Mita Wulandari

Nim : 12202244030

Esti Kuswandari, S.Pd

Nip : 197503242008012006

Kepala Sekolah

SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

Kusdiyanta, S.Ag

NBM : 606366

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah
Mata Pelajaran	: Bahasa Inggris
Kelas/ Semester	: XI / I
Pertemuan ke	: 1
Alokasi waktu	: 2 x 45 menit (1pertemuan)
Standar Kompetensi	: 2.Berkomunikasi dalam bahasa Inggris setara level <i>elementary</i>
Kompetensi Dasar	: 2.1. Memahami percakapan sederhana sehari-hari dalam konteks professional dan non profesional dengan penutur non- native.
Karakter	: Religious, kejujuran, kedisiplinan, Kerjasama
Indikator	: - berbagai bentuk dan ungkapan digunakan dengan tepat untuk menangani tamu hotel, restoran, travel agency, dll diperagakan dengan benar.

A. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat menyebutkan berbagai ungkapan untuk menangani tamu hotel, restoran, travel agency, dll dengan tepat dan benar
- Siswa dapat memahami ungkapan yang digunakan untuk menangani tamu hotel, restoran, travel agency, dll dengan tepat dan benar
- Siswa dapat menggunakan berbagai bentuk dan ungkapan untuk menangani tamu hotel, restoran, travel agency, dll dengan tepat dan benar

B. Materi Pembelajaran :

HANDLING GUEST

Expressions for handling guests

In an office

Greetings (Good morning/afternoon/evening).

What can I do for you, Sir/Ma'am?

Could I take your name, please?

Just a moment, please. I'll see if Mr./Mrs....is free/available?

Have a seat, please.

Would you like something to drink?

I'm sorry, Sir/Ma'am. Mr/Mrs... is not in.

Would you like to leave a message?

In a hotel

Welcome to our hotel.

Hope you enjoy your stay.

Have a nice rest, Sir/Ma'am.

Would you like some help with your luggage?

Here is your key.

Please, check your bill.

In a restaurant

Welcome to our restaurant.

May I take your order, please?

Are you ready to order, Sir/Ma'am?

Can I take your coat, Sir/Ma'am?

Hope you enjoy the food.

In a shop

Can I help you?

May I help you?

Which one fixes you?

Which one do you like?

C. Metode Pembelajaran :

- Three Phase technique

D. Sumber Belajar

- LKS MASTER Bahasa Inggris 2a
- The Universe of English 2
- EFFECTIVE COMMUNICATION for Vocationa High School

E.. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :

1. Pertemuan Pertama

a. Kegiatan Awal : 10 '

Guru memberikan salam kepada siswa

- Guru memeriksa kehadiran siswa
- Guru memberikan tanya jawab kepada siswa berdasarkan gambar tentang Guest Handling
- Guru menunjukkan gambar tentang Guest Handling dan mengajukan pertanyaan



- Guru menginformasikan tujuan yang akan dicapai.

b. Kegiatan Inti.

- Elaborasi 30'
- Murid membaca nyaring contoh dialog .

Contoh percakapan tentang guest handling :

- Gita/Hazijah : morning .
- Waitress : welcome to Blackpink Café. Here are menus. Today's special is grilled salmon.
- Waitrees : are you ready to order?
- Hazijah :I'd like the seafood spaghetti. An you Gita?
- Gita :I'll have a fried rice
- Waitrees :would you like anything to drink?
- Hazijah :I'll have a glass of vanilla blue,please.
- Waitree s :and for you?

- Gita:orange juice,please.
- Waiters :ok. So that's one seafood spaghetti, one fried rice, one vanilla blue, and orange juice. Mmm, would there be anything else?
- Hazijah : nothing more. Thanks

-Murid diperkenalkan dengan kata-kata dan ekspresi yang digunakan untuk berbicara tentang Guest handling

-Murid bekerja secara berpasangan

- Eksplorasi 90'

-Murid berlatih membuat dialog tentang Guest handling dengan teman.

-Murid diminta untuk mempraktikan dialog mereka didepan kelas.

-Murid membuat kalimat tentang kegiatan sehari-hari

- Konfirmasi 30'

-Murid mengoreksi pekerjaan teman dengan dipandu guru

-Murid membetulkan kalimat yang sudah dikoreksi teman.

c. Kegiatan akhir 10'

- Siswa menyimpulkan materi pelajaran dengan cara menjawab pertanyaan dari guru.

-Guru memberi pekerjaan rumah pda siswa untuk menyusun kalimat yang sudah dibuat menjadi satu teks bacaan..

E. Alat dan Media Belajar :

1. Gambar gambar yang relevan
2. LCD
3. Laptop

F . Penilaian

1. tes lisan melalui role play/dialog

2. tes tertulis

- Melengkapi dialog
- menjawab pertanyaan
- membuat dialog

Contoh soal :

BUTIR SOAL

A. Make simple dialogue with your partner about Guest handling!

.....
.....
.....

B. In pairs, match the expression in column hotel receptionist and column guest in order to make good dialogue! Then, act it out with your partner!

CARA PENILAIAN :

Penilaian Sikap

1. Religious

Skor	Rubrik
4.	Selalu melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan maupun yang dianjurkan sesuai dengan agama yang dianutnya
3.	Sering melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, maupun yang dianjurkan sesuai agama yang dianutnya
2.	Kadang-kadang melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, sesuai agama yang dianutnya
1.	Sesekali melaksanakan ibadah keseharian yang diwajibkan, sesuai agama yang dianutnya

3.Kejujuran

Skor	Rubrik
4.	Selalu ada kesesuaian antara perkataan dan perbuatan, dan tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian dalam keadaan apapun serta tidak meniru karya orang lain

	tanpa izin
3.	Sering ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan tidak meniru karya orang lain tanpa izin
2.	Kadang-kadang ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, dan sering menyontek pada waktu ulangan/ujian serta sering meniru karya orang lain tanpa izin
1.	Tidak ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, selalu berusaha menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan selalu meniru karya orang lain tanpa izin

3. Kedisiplinan

Skor	Rubrik
4.	Selalu bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
3.	Sering bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
2.	Kadang-kadang bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
1.	Sesekali bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku

4. Kerjasama

Skor	Indikator Kerjasama	Penilaian Kerjasama
1.	Terlibat aktif dalam bekerja kelompok	Skor 1 jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 2 jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 3 jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 4 jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2.	Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan	
3.	Bersedia membantu orang lain dalam satu kelompok yang mengalami kesulitan	
4.	Menghargai hasil kerja anggota kelompok/team work	

Penilaian sikap Personal:

No	Nama	Hal yang dinilai				Jlh skor	Nilai akhir (NA)
		Religious	Jujur	Disiplin	Kerjasama		

1.							
2.							
3.							

NA= Jumlah Skorx100

Jumlah skor maksimal

- a. Tes tertulis : Kriteria penilaian : 4 = jawaban benar
3=jawaban hampir benar
2= jawaban kurang tepat
1=jawaban salah

Cara Penilaian Tes Tertulis :

No	Nama siswa	Perolehan skor					Jumlah skor perolehan
		No.1	No.2	No.3	No.4	No.5	

- b. Tes untuk kerja :

Rubrik Berbicara.

No.	Aspek yang dinilai	Deskripsi Penilaian
1.	Palafalan (pronunciation)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
2.	Tata Bahasa (Grammar)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
3.	Intonasi	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna

		1=Banyak terjadi kesalahan
4.	Kelancaran (Fluency)	1=Sangat lancar 2=Lancar 3=Kurang lancar 4=Tidak lancar

Rumus perhitungan nilai siswa, sebagai berikut :

Jumlah skor yang diperoleh siswa 10

Skor maksimal/ideal

Keterangan :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa dari kriteria ke- 1 sampai dengan ke- 4. Skor maksimal/ideal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah kriteria yang ditetapkan (ada 4 kriteria). Jadi skor maksimal/ideal=4x4=16

Rubrik menulis

No	Aspek yang dinilai	Deskripsi penilaian
1.	Ide penulisan	4=ide sangat sesuai dengan genre yang dipilih 3=ide sesuai dengan genre yang dipilih 2=ide kurang sesuai dengan genre yang dipilih 1=ide tidak sesuai dengan genre yang dipilih
2.	Tata bahasa	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
3.	Ketelitian	4=Sangat teliti 3=Teliti 2=Kurang teliti 1=Tidak teliti
4.	Kosa kata	4=Kosa kata yang dipakai tepat dan bervariasi 3=Kosa kata yang dipakai cukup bervariasi 2=Kosa kata yang dipakai kurang bervariasi 1=Kosa kata yang dipakai tidak bervariasi

Cara Penilaian Penulisan :

No.	Nama siswa	Perolehan skor				Jumlah skor perolehan
		Ide penulisan	Tata bahasa	Ketelitian	Kosa kata	
1.						
2.						
3.						

Rumus perhitungan nilai siswa, sebagai berikut :

$$\frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh siswa} \times 10}{\text{Skor maksimal/ideal}}$$

Keterangan :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa dari kriteria ke-1 sampai dengan ke-4
- Skor maksimal/ideal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah kriteria yang ditetapkan (ada 4 kriteria). Jadi skor maksimal /ideal= $4 \times 4 = 16$

Klaten, 26 Agustus 2015

Mahasiswa

Guru Pembimbing

Mita Wulandari

Nim : 12202244030

Esti Kuswandari, S.Pd

Nip : 197503242008012006

Nip

Kepala Sekolah

SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

Kusdiyanta, S.Ag

NBM : 606366

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

- Sekolah : SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah
- Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
- Kelas/ Semester : XI / I
- Pertemuan ke : 1
- Alokasi waktu : 2 x 45 menit (1pertemuan)
- Standar Kompetensi : 2.Berkomunikasi dalam bahasa Inggris setara level *elementary*
- Kompetensi Dasar : 2.3. Merinci tugas pekerjaan dan latar belakang pendidikan yang dimilikinya secara lisan dan tulisan.
- Karakter : Religious, kejujuran, kedisiplinan
- Indikator : -Penyebutan nama pekerjaan dan disertai dengan kegiatan yang dilakukan menggunakan simple present tense dijawab dan diperagakan dengan benar.

A. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat menyebutkan nama pekerjaan dan menyesuaikan dengan kegiatan yang dilakukan menggunakan simple present tense

B. Materi Pembelajaran :

Talking about Jobs

a.Profession

Pilot	Taxi-driver
Police	Doctor
Nurse	Seller
Teacher	Singer
Artist	Musician
Scientist	Waiters

b.Expression

- What is your job ?	I am an engineer
- What do you do for living ?	I am seller
- Are you a teacher ?	yes, I am
- What do you do ?	I am a teacher
- What does she do ?	She is a nurse

Asking about someone’s description Informal

- I would like to know what you do
- What are your responsibilities ?
- What are you duties ?

Formal

- Could you tell me what your responsibilities are ?
- Could you tell me what your duties are ?
- Would you please tell me what your tasks are ?

Below are some examples of a person’s job description

- A secretary is responsible for receiving phone calls, typing letters, filing documents, arranging meetings, and other duties
- A public relation’s person has a duty to build a good relationship with other companies and colleagues.

C. Metode Pembelajaran

- Three Phase technique

D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :

1. Pertemuan Pertama

a. Kegiatan Awal : 10 ‘

- guru memberikan salam kepada siswa
- guru memeriksa kehadiran siswa
- guru memotivasi siswa dengan memberi pertanyaan “What is your job?”
- Guru menginformasikan tujuan yang akan dicapai.

b. Kegiatan Inti.

- Elaborasi 30’
 - Murid memperhatikan penjelasan tentang people’s job
 - Murid menyebutkan macam-macam pekerjaan dan aktivitas yang dilakukan

No	Name	Job	Job description
1.			
2.			
3.			
4.			

5.			
----	--	--	--

Match the names of occupations with the job description.

- | | |
|-----------------|--|
| 1. Journalist | a. Teaching students in a school |
| 2. Electrician | b. Teaching university students and doing research |
| 3. Teacher | c. Working in a garden |
| 4. Chef | d. Taking pictures |
| 5. Dentist | e. Writing for a newspeaper |
| 6. Photographer | f. Guiding groups of tourist |
| 7. Dancer | g. Planning menus and preparing food |
| 8. Lecturer | h. Operating and repairing electrical equipment |
| 9. Gardener | i. Entertaining people with dances |
| 10. Tour guide | j. Treating patient's teeth |

Eksplorasi 90'

-Murid melengkapi sentences (tentang profesi) yang telah dipersiapkan oleh guru

- Exercise

- I. Complete these sentences below by using the words in the box.
- Someone who flies the plane is a ...
 - This man works in a hospital to examine the patient. He is a ...
 - Mr. Dani plants some flowers in school garden and waters them everyday. He is a ...
 - This woman prepares some news or stories every week and publishes them in newspaper. She is a ...
 - My teeth are very sick. I go to the hospital and check my teeth to the ...
 - My mother goes to school everyday. She teaches the student patiently. She is a ...
 - People who put out the fire are ...
 - They work in the hospital to take care of patient. They usually wear a white uniform. They are ...
 - There is a problem with my car. So I ask a ... to fix it.

a. dentist	c. journaliste	e. butcher	g. nurses	i. fire fighters
b. teacher	d. gardener	f. doctor	h. pilot	j. mechanic

Look at the pictures. Mention the professions of the people in the pictures. Tell what

those people are doing. Use the expressions in the box.

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| a. repairs cars | h. works in a library |
| b. repairs the pipes | i. types letters |
| c. builds houses | j. serves you in a restaurant |
| d. breed cows | k. serves you in a shop |
| e. helps you book a journey | l. repairs electricity |
| f. makes chairs, tables, etc. | m. cuts hair |
| g. bakes the cakes. | |



- Konfirmasi 30'

-Murid mengoreksi pekerjaan teman dengan dipandu guru

-Murid membetulkan kalimat yang sudah dikoreksi teman.

c. Kegiatan akhir 10'

- Siswa menyimpulkan materi pelajaran dengan cara menjawab pertanyaan dari guru.

-Guru memberi pekerjaan rumah pda siswa untuk menyusun kalimat yang sudah dibuat menjadi satu teks bacaan..

E. Alat dan Media Belajar :

1. Gambar gambar yang relevan
2. LCD
3. Laptop

F . Penilaian

- 1. tes lisan melalui role play/dialog
- 2. tes tertulis
 - Melengkapi dialog
 - menjawab pertanyaan
- 3. membuat dialog

Contoh soal :

BUTIR SOAL

Listen to dialog. Complete the missing words, then aswer the questions

Rido : Good morning, sir.
Manager : Good morning
Rido : I'm (1).....
Manager : Take a seat, please.
Rido : Thank you, sir. (2).....? I am unemployed right now.
Maager : I'm looking for a driver of (3).....
Rido : I can drive either of those vehicles. I have a B license
Manager : Do you have any (4).....?
Rido : Yes, I have, sir. I have enough experience to be a bus driver. So (5).....
Manager : How many years have you been a driver ?
Rido : (6).....

Kunci jawaban:

- 1. Rido
- 2. Can i help you ?
- 3. Advertisement
- 4. Others
- 5. I can drive a bus
- 6. 7 years

CARA PENILAIAN :

Penilaian sikap

- 1. Religious

Skor	Rubrik
4.	Selalu melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan maupun yang dianjurkan sesuai dengan agama yang dianutnya
3.	Sering melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, maupun yang dianjurkan sesuai agama yang dianutnya
2.	Kadang-kadang melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, sesuai

	agama yang dianutnya
1.	Sesekali melaksanakan ibadah keseharian yang diwajibkan, sesuai agama yang dianutnya

2.kejujuran

Skor	Rubrik
4.	Selalu ada kesesuaian antara perkataan dan perbuatan, dan tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian dalam keadaan apapun serta tidak meniru karya orang lain tanpa izin
3.	Sering ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan tidak meniru karya orang lain tanpa izin
2.	Kadang-kadang ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, dan sering menyontek pada waktu ulangan/ujian serta sering meniru karya orang lain tanpa izin
1.	Tidak ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, selalu berusaha menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan selalu meniru karya orang lain tanpa izin

3. Kedisiplinan

Skor	Rubrik
4.	Selalu bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
3.	Sering bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
2.	Kadang-kadang bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
1.	Sesekali bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku

4. Kerjasama

Skor	Indikator Kerjasama	Penilaian Kerjasama
1.	Terlibat aktif dalam bekerja kelompok	Skor 1 jika 1 atau tidak ada indikator yang konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 2 jika 2 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 3 jika 3 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik Skor 4 jika 4 indikator konsisten ditunjukkan peserta didik
2.	Kesediaan melakukan tugas sesuai kesepakatan	
3.	Bersedia membantu orang lain dalam satu kelompok yang mengalami kesulitan	
4.	Menghargai hasil kerja anggota kelompok/team work	

Penilaian sikap Personal:

No	Nama	Hal yang dinilai				Jlh skor	Nilai akhir (NA)
		Religious	Jujur	Disiplin	Kerjasama		
1.							
2.							
3.							

NA= $\frac{\text{Jumlah Skor} \times 100}{\text{Jumlah skor maksimal}}$

- a. Tes tertulis : Kriteria penilaian : 4 = jawaban benar
3=jawaban hampir benar
2= jawaban kurang tepat
1=jawaban salah

Cara Penilaian Tes Tertulis :

No	Nama siswa	Perolehan skor					Jumlah skor perolehan
		No.1	No.2	No.3	No.4	No.5	

- b. Tes untuk kerja :
Rubrik Berbicara.

No.	Aspek yang dinilai	Deskripsi Penilaian
1.	Palafalan (pronunciation)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
2.	Tata Bahasa (Grammar)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
3.	Intonasi	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
4.	Kelancaran (Fluency)	1=Sangat lancar

		2=Lancar 3=Kurang lancer 4=Tidak lancer
--	--	---

Rumus perhitungan nilai siswa, sebagai berikut :

Jumlah skor yang diperoleh siswax 10

Skor maksimal/ideal

Keteranga :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa dari criteria ke- 1 sampai dengan ke- 4. Skor maksimal/ideal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah criteria yang ditetapkan (ada 4 kriteria). Jadi skor maksimal/ideal=4x4=16
- Rubrik menulis

No	Aspek yang dinilai	Deskripsi penilaian
1.	Ide penulisan	4=ide sangat sesuai dengan genre yang dipilih 3=ide sesuai dengan genre yang dipilih 2=ide kurang sesuai dengan genre yang dipilih 1=ide tidak sesuai dengan genre yang dipilih
2.	Tata bahasa	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
3.	Ketelitian	4=Sangat teliti 3=Teliti 2=Kurang teliti 1=Tidak teliti
4.	Kosa kata	4=Kosa kata yang dipakai tepat dan bervariasi 3=Kosa kata yang dipakai cukup bervariasi 2=Kosa kata yang dipakai kurang bervariasi 1=Kosa kata yang dipakai tidak bervariasi

Mahasiswa

Guru Pembimbing

Mita Wulandari

Nim : 12202244030

Esti Kuswandari, S.Pd

Nip : 197503242008012006

Nip :19

Kepala Sekolah

SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah

Kusdiyanta, S.Ag

NBM : 606366

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

- Sekolah : SMK Muhammadiyah 4 Klaten Tengah
- Mata Pelajaran : Bahasa Inggris
- Kelas/ Semester : XI / I
- Pertemuan ke : 1
- Alokasi waktu : 2 x 45 menit (1pertemuan)
- Standar Kompetensi : 2.Berkomunikasi dalam bahasa Inggris setara level *elementary*
- Kompetensi Dasar : 2.1. Memahami percakapan sederhana sehari-hari dalam konteks professional dan non profesional dengan penutur non- native.
- Karakter : Religious, kejujuran, kedisiplinan
- Indikator : -Penyebutan nama pekerjaan dan disertai dengan kegiatan yang dilakukan menggunakan simple present tense dijawab dan diperagakan dengan benar.

A. Tujuan Pembelajaran :

- Siswa dapat menyebutkan nama pekerjaan dan menyesuaikan dengan kegiatan yang dilakukan menggunakan simple present tense
- Siswa dapat menggunakan dan

B. Materi Pembelajaran :

Talking about Jobs

a.Profession

Pilot	Taxi-driver
Police	Doctor
Nurse	Seller
Teacher	Singer
Artist	Musician
Scientist	Waiters

b.Expression

- What is your job ?	I am an engineer
- What do you do for living ?	I am seller
- Are you a teacher ?	yes, I am
- What do you do ?	I am a teacher
- What does she do ?	She is a nurse

Asking about someone’s description Informal

- I would like to know what you do
- What are your responsibilities ?
- What are you duties ?

Formal

- Could you tell me what your responsibilities are ?
- Could you tell me what your duties are ?
- Would you please tell me what your tasks are ?

Below are some examples of a person’s job description

- A secretary is responsible for receiving phone calls, typing letters, filing documents, arranging meetings, and other duties
- A public relation’s person has a duty to build a good relationship with other companies and colleagues.

C. Metode Pembelajaran

- Three Phase technique

D. Langkah-Langkah Kegiatan Pembelajaran :

1. Pertemuan Pertama

a. Kegiatan Awal : 10 ‘

- guru memberikan salam kepada siswa
- guru memeriksa kehadiran siswa
- guru memotivasi siswa dengan memberi pertanyaan “What is your job?”
- Guru menginformasikan tujuan yang akan dicapai.

b. Kegiatan Inti.

- Elaborasi 30’
 - Murid memperhatikan penjelasan tentang people’s job
 - Murid menyebutkan macam-macam pekerjaan dan aktivitas yang dilakukan

No	Name	Job	Job description
1.			
2.			
3.			

4.			
5.			

Match the names of occupations with the job description.

1. Journalist

2. Electrician

3. Teacher

4. Chef

5. Dentist

6. Photographer

7. Dancer

8. Lecturer

9. Gardener

10. Tour guide
- a. Teaching students in a school

b. Teaching university students and doing research

c. Working in a garden

d. Taking pictures

e. Writing for a newspeaper

f. Guiding groups of tourist

g. Planning menus and preparing food

h. Operating and repairing electrical equipment

i. Entertaining people with dances

j. Treating patient’s teeth

Eksplorasi 90’

-Murid melengkapi sentences (tentang profesi) yang telah dipersiapkan oleh guru

- Exercise

- I. Complete these sentences below by using the words in the box.
1. Someone who flies the plane is a ...

2. This man works in a hospital to examine the patient. He is a ...

3. Mr. Dani plants some flowers in school garden and waters them everyday. He is a ...

4. This woman prepares some news or stories every week and publishes them in newspaper. She is a ...

5. My teeth are very sick. I go to the hospital and check my teeth to the ...

6. My mother goes to school everyday. She teaches the student patiently. She is a ...

7. People who put out the fire are ...

8. They work in the hospital to take care of patient. They usually wear a white uniform. They are ...

9. There is a problem with my car. So I ask a ... to fix it.

a. dentist	c. journaliste	e. butcher	g. nurses	i. fire fighters
b. teacher	d. gardener	f. doctor	h. pilot	j. mechanic

Look at the pictures. Mention the professions of the people in the pictures. Tell what those people are doing. Use the expressions in the box.

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| a. repairs cars | h. works in a library |
| b. repairs the pipes | i. types letters |
| c. builds houses | j. serves you in a restaurant |
| d. breed cows | k. serves you in a shop |
| e. helps you book a journey | l. repairs electricity |
| f. makes chairs, tables, etc. | m. cuts hair |
| g. bakes the cakes. | |



• Konfirmasi 30'

- Murid mengoreksi pekerjaan teman dengan dipandu guru
- Murid membetulkan kalimat yang sudah dikoreksi teman.

c. Kegiatan akhir 10'

- Siswa menyimpulkan materi pelajaran dengan cara menjawab pertanyaan dari guru.
- Guru memberi pekerjaan rumah pda siswa untuk menyusun kalimat yang sudah dibuat menjadi satu teks bacaan..

E. Alat dan Media Belajar :

1. Gambar gambar yang relevan
2. LCD
3. Laptop

F . Penilaian

- 1. tes lisan melalui role play/dialog
- 2. tes tertulis
 - Melengkapi dialog
 - menjawab pertanyaan
- 3. membuat dialog

Contoh soal :

BUTIR SOAL

Listen to dialog. Complete the missing words, then aswer the questions

Rido : Good morning, sir.

Manager : Good morning

Rido : I'm (1).....

Manager : Take a seat, please.

Rido : Thank you, sir. (2).....? I am unemployed right now.

Maager : I'm looking for a driver of (3).....

Rido : I can drive either of those vehicles. I have a B license

Manager : Do you have any (4).....?

Rido : Yes, I have, sir. I have enough experience to be a bus driver. So (5).....

Manager : How many years have you been a driver ?

Rido : (6).....

Manager : I'm looking for an energetic, hard working, and (7).....

Rido : I am used to working hard, sir.

Kunci jawaban:

1.

CARA PENILAIAN :

Penilaian sikap

- 1. Religious

Skor	Rubrik
4.	Selalu melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan maupun yang dianjurkan sesuai dengan agama yang dianutnya
3.	Sering melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, maupun yang dianjurkan sesuai agama yang dianutnya

2.	Kadang-kadang melaksanakan ibadah keseharian baik yang diwajibkan, sesuai agama yang dianutnya
1.	Sesekali melaksanakan ibadah keseharian yang diwajibkan, sesuai agama yang dianutnya

1.kejujuran

Skor	Rubrik
4.	Selalu ada kesesuaian antara perkataan dan perbuatan, dan tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian dalam keadaan apapun serta tidak meniru karya orang lain tanpa izin
3.	Sering ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, tidak mau menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan tidak meniru karya orang lain tanpa izin
2.	Kadang-kadang ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, dan sering menyontek pada waktu ulangan/ujian serta sering meniru karya orang lain tanpa izin
1.	Tidak ada kesesuaian antara pedarkataan dan perbuatan, selalu berusaha menyontek pada waktu ulangan/ujian, dan selalu meniru karya orang lain tanpa izin

2. Kedisiplinan

Skor	Rubrik
4.	Selalu bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
3.	Sering bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
2.	Kadang-kadang bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku
1.	Sesekali bertindak dan berpakaian sesuai dengan aturan/hukum yang berlaku

- a. Tes tertulis : Kritis penilaian : 4 = jawaban benar
3= jawaban benar
2 = jawaban benar
1 = jawaban benar

Cara Penilaian Tes Tertulis :

No	Nama siswa	Perolehan skor					Jumlah skor perolehan
		No.1	No.2	No.3	No.4	No.5	

b. Tes untuk kerja :

Rubrik Berbicara.

No.	Aspek yang dinilai	Deskripsi Penilaian
1.	Palafalan (poronounciation)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyank terjadi kesalahan
2.	Tata Bahasa (Grammar)	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyank terjadi kesalahan
3.	Intonasi	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyank terjadi kesalahan
4.	Kelancaran (Fluency)	1=Sangat lancer 2=Lancar 3=Kurang lancer 4=Tidak lancer

Rumus perhitungan nilai siswa, sebagai berikut :

Jumlah skor yang diperoleh siswax 10

Skor maksimal/ideal

Keteranga :

- Jumlah skor yang diperoleh siswa adalah jumlah skor yang diperoleh siswa dari criteria ke- 1 sampai dengan ke- 4. Skor maksimal/ideal adalah hasil perkalian skor tertinggi (4) dengan jumlah criteria yang ditetapkan (ada 4 kriteria). Jadi skor maksimal/ideal=4x4=16
- Rubrik menulis

No	Aspek yang dinilai	Deskripsi penilaian
1.	Ide penulisan	4=ide sangat sesuai dengan genre yang dipilih 3=ide sesuai dengan genre yang dipilih 2=ide kurang sesuai dengan genre yang dipilih 1=ide tidak sesuai dengan genre yang dipilih
2.	Tata bahasa	4=Hampir sempurna 3=Ada kesalahan tapi tidak mengubah makna 2=Ada kesalahan dan mengubah makna 1=Banyak terjadi kesalahan
3.	Ketelitian	4=Sangat teliti 3=Teliti 2=Kurang teliti 1=Tidak teliti
4.	Kosa kata	4=Kosa kata yang dipakai tepat dan bervariasi 3=Kosa kata yang dipakai cukup bervariasi 2=Kosa kata yang dipakai kurang bervariasi 1=Kosa kata yang dipakai tidak bervariasi

Klaten,26 Agustus 2015

Mahasiswa

Guru Pembimbing

Mita Wulandari

Esti Kuswandari, S.pd

Kepala Sekolah
SMK MUHAMMADIYAH 4 KLATEN TENGAH

